

สร้าง Facilitator เพื่อผลสำเร็จของงาน

ฐิติ บุญประกอบ

ผู้เชี่ยวชาญสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี



Facilitator คือใคร ทำหน้าที่อะไร

จาก Longman Dictionary ได้ให้ความหมายของ facilitator ไว้ว่า

“someone who helps a group of people discuss things with each other or do something effectively”

ความหมายแบบกว้างๆ ก็หมายถึง บุคคลที่ทำหน้าที่ช่วยเหลือ กลุ่มบุคคลอื่น ให้มีการพูดคุยระดมสมอง หรือทำบางสิ่งบางอย่างได้อย่างมีประสิทธิภาพ

พูดง่าย ๆ ก็คือ Facilitator เป็นผู้อำนวยความสะดวก ทำสิ่งยากให้เป็นสิ่งง่าย ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงาน ผู้สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำกิจกรรม และเรียนรู้ร่วมกับสมาชิก

ทักษะ ความสามารถ หรือ Competency ที่จำเป็น สำหรับคนที่จะมาเป็น Facilitator...

อย่างแรกสุด เลย พูดบวกเป็นหรือที่เรียกว่า Positive Wording เป็นการรู้จักการใช้คำพูดให้เป็น โดยใช้คำพูด คำพลังสูง หลีกเลี่ยงคำพลังต่ำ

พลังสูง พลังต่ำ แตกต่างกันอย่างไ... พลังสูงพูดแล้วคนฟังมีแรงบันดาลใจ แรงกระตุ้น ส่วนคำพลังต่ำคนฟังจะมีความรู้สึกท้อถอย ห่อเหี่ยว ไม่อยากสนองตอบหรือสนองในทางลบกลับมาโดยตรงกับผู้พูด เป็นการทำลายบรรยากาศ มากกว่าสร้างบรรยากาศ

สอง ฟังให้เป็น ฟังในระดับที่ตั้งใจฟัง เป็นการฟังอย่างมีความสนใจตั้งใจให้ความสนใจต่อกิริยา ท่าทาง และสิ่งที่ผู้พูดกำลังพูด เป็นการฟังโดยปราศจากอคติ และฟังจนถึงขั้นตั้งใจฟังอย่างกระตือรือร้น คือถ้ามีข้อสงสัยหรือไม่เข้าใจหรือเกรงว่าเข้าใจคลาด

เคลื่อนไปจากผู้พูด ก็จะมีการสอบถามหรือทวนคำถาม เพื่อเติมเต็มความเข้าใจ

สาม รู้จักการตั้งคำถาม มีความสามารถในการตั้งคำถามเชิงสร้างสรรค์ เช่น คำถาม สร้างบรรยากาศของการเริ่มต้นสนทนา

“คุณรู้สึกอย่างไรบ้างวันนี้ มีอะไรช็อกกังวลใจบ้างไหม”

“วันนี้เราจะคุยเรื่องนี้...เห็นอย่างไร”

“มีอะไรที่ผมพอจะช่วยเหลือบ้าง”

คำถามการนำเข้าสู่สนทนาให้เข้าประเด็น (Focusing)

“เราได้คุยกันมาหลายครั้งเกี่ยวกับการวางแผนธุรกิจ มีเรื่องไหนที่คุณอยากให้เพิ่มเติมมากที่สุด”

“คุณลองบอกให้ชัดเจนอีกครั้งว่าคุณรู้สึกอย่างไรกับการให้บริการของแผนกซ่อมบำรุง”

การตั้งคำถามให้ถูกจุด (Questioning) เป็นคำถามปลายเปิด

“ในเรื่องนี้จะจัดการอย่างไร ลองพิจารณาดู”

“ถ้าทำแล้วมันจะส่งผลกระทบต่ออะไรบ้าง”

“หาทางออกได้อย่างไรบ้างกับสาเหตุนี้...เครื่องมือที่จะนำมาใช้ เพื่อให้เห็นผลสำเร็จ ควรใช้เครื่องมืออะไร”

สี่ การชี้แนะ (Suggestion) “เรื่องนี้ต้องพิจารณาถึงเหตุ และผล หาเหตุให้เจอก่อนว่ามีเหตุอะไรบ้าง หลังจากนั้นค่อยๆ ไปพิจารณาที่ตัวผล”

ห้า การสรุป เป็นการจับประเด็น การพูดคุย และสนทนา และนำมาผลมาสรุป

“ในประเด็นที่พูดคุยกันทั้งหมดนี้มีความเป็นไปได้ว่า เราขาดในเรื่องของการสื่อสาร โดยเฉพาะเรื่องการรายงานข้อมูลที่เกิดความผิดปกติเกิดขึ้น ถูกต้องหรือไม่ครับ”

ตั้งแต่ทักษะที่ 1 ถึงทักษะที่ 5 (ยังมีเทคนิคอื่นๆ เกี่ยวกับการตั้งคำถาม 5 ข้อเป็นเพียงตัวอย่าง) ถ้าจะว่าไปแล้ว ก็คือทักษะเรื่องการสื่อสารนั่นเอง ถ้าจะมองภาพใหญ่ ทักษะที่สำคัญจำเป็นต่อ Facilitator ในอันดับต้นๆ คือการสื่อสาร

นอกจากนี้ ทักษะที่จำเป็น คือ ทักษะในเชิงของเทคนิค เช่นทางเป็น Facilitator ทางด้าน 5S ก็ต้องรู้เกี่ยวกับ

5S ทางด้าน QCC ก็ต้องรู้เกี่ยวกับ QCC ทั้งขั้นตอน QCC และเครื่องมือ QCC เป็นต้น... แต่การรู้นั้นไม่ใช่ต้องรู้ในเชิงลึกเหมือน

ผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษา รู้ในระดับที่สามารถพูดคุยสนทนากันรู้เรื่องบ้าง เพราะอย่าลืม Facilitator กับผู้เชี่ยวชาญ หรือที่ปรึกษาทำหน้าที่คนละบทบาทกัน

Facilitator จะเชี่ยวชาญกระบวนการ จะไม่ใช่ผู้เชี่ยวชาญ

Facilitator จะเป็น Generalist ไม่ใช่ Specialist

Facilitator ทำหน้าที่ Coaching มากกว่า Teaching เน้นเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม ไม่ใช่ตัวเองเป็นศูนย์กลาง

บทบาท Facilitator ต่อการพัฒนาทีมงาน

การพัฒนาทีมงาน มีด้วยกัน 5 ขั้น

1. ขั้นก่อร่างสร้างตัว (Forming)
 2. ขั้นเผชิญหน้า (Storming)
 3. ขั้นลงรอย (Norming)
 4. ขั้นสร้างผลงาน (Performing)
 5. ขั้นก่อเกิดตัวใหม่ (Reforming)
- แต่ละขั้น Facilitator ต้องปฏิบัติอย่างไร

1. ขั้นก่อร่างสร้างตัว (Forming)

สภาพที่เกิด การไม่เข้าใจเป้าหมายของทีม ไม่กล้าแสดงความคิดเห็น การสื่อสารไม่ตรงประเด็น มีวัตถุประสงค์ที่ไม่เหมือนกัน

บทบาทของ Facilitator ให้สมาชิกรู้จักกัน สร้างภารกิจของทีม กำหนดหลักการการทำงานของทีม สร้างบรรยากาศในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การให้ข้อมูลที่สมาชิกยังมีประเด็นที่เข้าใจไม่ตรงกัน หรือประเด็นที่ขาดหายไป เพื่อเติมเต็มให้สมบูรณ์

2. ขั้นเผชิญหน้า (Storming)

สภาพที่เกิด สมาชิกต่อต้านการเปลี่ยนแปลง การไม่ยอมรับวิธีการทำงานใหม่ๆ การปกป้องตนเอง การไม่เข้าร่วมกิจกรรม การแข่งขัน ขัดแย้งถกเถียงกัน ไม่ลงรอย หาเรื่องวิพากษ์วิจารณ์โครงการ หรือกิจกรรม แผนงานที่กำลังจะดำเนินงาน

บทบาทของ Facilitator กระตุ้นการมีส่วนร่วม แสดงการคิดในหลายๆ แง่ หลายมุม ให้ทุกคนเป็นเจ้าของแนวความคิด ของการ



ทำงานแบบมีส่วนร่วม การสร้างความภาคภูมิใจร่วมกัน สลายความขัดแย้ง

3. ขั้นลงรอย (Norming)

สภาพที่เกิด สมาชิกเริ่มยอมรับกฎแนวทางร่วมกัน ความขัดแย้ง การแข่งขัน เริ่มลดลง เข้าใจจุดอ่อนจุดแข็งของแต่ละคน สมาชิกเริ่มเข้าใจบทบาทของตัวเองมากขึ้น

บทบาทของ Facilitator ส่งเสริมการสร้างหลากหลายในความคิด เพิ่มกฎพื้นฐานที่จำเป็นในการทำงานร่วมกัน ส่งเสริมให้สมาชิกกล้าแสดงความคิดเห็น

4. ขั้นรับผลงาน (Performing)

สภาพที่เกิด สมาชิกปรับตัวเข้าหากันได้ดีมากขึ้น ยุติข้อขัดแย้ง มองการทำงานภาพรวมชัดมากขึ้น ทำงานเป็นทีมดีขึ้น

บทบาทของ Facilitator กระตุ้นสมาชิกให้เกิดความคิดหลากหลายมากขึ้น อย่างต่อเนื่อง การให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะที่จำเป็นเพิ่มเติม การหาสิ่งท้าทายใหม่ๆ ให้ทีม

5. ขั้นก่อเกิดตัวใหม่ (Reforming)

สภาพที่เกิด มีสมาชิกใหม่ เข้ามาพร้อมกับทีมเดิม มีการสลับสับเปลี่ยนสมาชิกในทีมหรือทีมเดิมกลับมารวมตัวกันเพื่อสร้างโครงการหรือกิจกรรมใหม่ๆ

บทบาทของ Facilitator เน้นย้ำภารกิจ และเป้าหมายของทีมงานใหม่ ค้นหาวิธีการสร้างแรงบันดาลใจ แรงจูงใจ ใหม่ เพื่อให้เกิดการทุ่มเทอย่างเต็มที่

Facilitator ถือเป็นบทบาทที่สำคัญ ที่จะให้งานโดยเฉพาะงานที่ต้องทำเป็นกลุ่ม เช่น 5ส, Kaizen, QCC และรวมถึงงานที่เป็นระบบไม่ว่าจะเป็น TPM หรือ Lean ก็ดี ถ้าองค์กรได้วางรูปแบบให้มี Facilitator เข้าไปมีส่วนร่วมขับเคลื่อน ก็เชื่อแน่ว่ากิจกรรมหรือระบบในเรื่องนั้นๆ จะมีโอกาสประสบความสำเร็จได้ค่อนข้างสูง ค้นหาและสร้างผู้ทำหน้าที่เป็น Facilitator จึงเป็นทางเลือกที่น่าสนใจ และหลายองค์กรก็ทำจนเห็นความสำเร็จมาแล้ว **ข้อสำคัญ** คือการทำให้ Facilitator มีขีดความสามารถ หรือ Competency ที่จะขับเคลื่อนได้จริงๆ

ข้อมูลประกอบการเขียน นำมาจาก

1. เอกสาร บรรยาย ของ นายพิพัฒน์ จันทน์สมบูรณ์ สถาบันการพัฒนารวมชน กรมการพัฒนาชุมชน
2. เอกสารบรรยาย ของ ดร.รัชพงศ์ วงศาโรจน์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

โปรแกรมอบรมและสัมมนาฝ่ายการศึกษาและฝึกอบรม

| Budget Code | ชื่อหลักสูตร | วันที่จัด | เวลา สัมมนา | สมาชิก | บุคคลทั่วไป |
|---|--|---------------------|----------------|----------------------------|-------------|
| | | | | (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) | |
| กลุ่มวิชาการจัดการและบริหารงานบุคคล (A) | | | | | |
| A17NK116D | การบริหารงานและบริหารคนสำหรับผู้จัดการปัยแดง : Workshop และกรณีศึกษา | 5 - 6 มีนาคม 2561 | 2 | 6,000 | 7,000 |
| A17LM205P | การพัฒนาทักษะการสื่อสารด้านการเขียน ภาษาอังกฤษ ผ่าน E-mail | 5 มีนาคม 2561 | 1 | 2,600 | 3,100 |
| A17LM277P | คนต่างวัยทำงานร่วมกันไม่สะดุด | 5 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17MP084S | การพัฒนาทักษะหัวหน้างาน | 6 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17NB100S | Kaizen Startup : พัฒนาการคิด ปรับปรุงงานอย่างสร้างสรรค์ พัฒนาการรู้ความยั่งยืน | 7 - 8 มีนาคม 2561 | 2 | 6,000 | 7,000 |
| A17MP077S | การบริหารงานบุคคลสำหรับหัวหน้างาน | 7 มีนาคม 2561 | 1 | 2,600 | 3,100 |
| A17NB099S | จากนักเทคนิค / นักปฏิบัติมือทองสู่ผู้จัดการมืออาชีพ | 7 มีนาคม 2561 | 1 | 3,500 | 4,000 |
| A17LM268P | สุดยอดหัวหน้างาน | 7 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17LM269P | เจาะต่อรองทางธุรกิจอย่างมีชั้นเชิง | 7 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17LM276P | หัวหน้างานกับการบริหารคนยุค 4.0 | 7 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17MP104S | พัฒนาศักยภาพผู้จัดการยุคใหม่ | 8 - 9 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| A17LM204P | เทคนิคการเจรจาต่อรองในงานจัดซื้อให้ประสบความสำเร็จ | 8 - 9 มีนาคม 2561 | 2 | 5,100 | 5,600 |
| A17NB101S | กลยุทธ์การรักษาพนักงานใหม่สำหรับหัวหน้า | 8 มีนาคม 2561 | 1 | 3,500 | 4,000 |
| A17LM270P | เทคนิคการเขียนแผนงาน การกำหนดตัวชี้วัด และเป้าหมายงานอย่างมีประสิทธิภาพ (ภาคปฏิบัติ) | 8 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17NK057D | หัวหน้ายุคใหม่หัวใจบวก | 9 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,600 |
| A17NB102S | การฟังเชิงรุก : สื่อสารอย่างไรให้ได้ทั้งงานและสานสัมพันธ์อย่างมีประสิทธิภาพ (ภาคปฏิบัติ) | 9 มีนาคม 2561 | 1 | 3,500 | 4,000 |
| A17LM271P | การสร้างแรงจูงใจและจิตสำนึกในการทำงาน ด้วยวิธีการ 7Q | 9 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17LM272P | การบริหารงานเอกสาร | 9 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17NB117D | Essential Grammar for Effective Business Writing | 10 - 24 มีนาคม 2561 | 3 | 8,500 | 9,800 |
| A17KB120D | Product Design and Innovation System | 10 - 11 มีนาคม 2561 | 2 | 9,500 | 11,000 |
| A17NK089D | ความสุข 8 ประการในการทำงาน | 12 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,600 |
| A17LM278P | การปรับปรุงคุณภาพในงานบริการ | 12 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17NB118D | เทคนิคการ Update / วิเคราะห์ / บริหารโครงสร้างเงินเดือน และค่าตอบแทน (ภาคปฏิบัติ) | 13 - 14 มีนาคม 2561 | 2 | 5,700 | 6,600 |
| A17LM178P | ข้อตกลงในการส่งมอบสินค้าและการเงินที่ต้องใช้บริหารจัดการจัดซื้อ-ขาย สินค้าระหว่างประเทศ | 13 - 14 มีนาคม 2561 | 2 | 6,000 | 7,000 |
| A17LM183P | กฎหมายแรงงาน (ใหม่) สำหรับผู้บริหาร และ นักบริหารงานบุคคล | 13 - 14 มีนาคม 2561 | 2 | 5,100 | 5,600 |
| A17NK082D | บุคลิกสร้างความสำเร็จ | 13 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,600 |
| A17MP103S | การรับมือและจัดการกับลูกค้าเจ้าปัญหา | 13 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17MP106S | พิธีการสงวนงาน สั่งงาน มอบหมายงานให้ได้ทั้งงานได้ทั้งใจ | 13 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,500 |
| A17KA119D | วัฒนธรรมและแนวความคิดในการทำงานบริษัทญี่ปุ่นแบบบูรณาการ | 13 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,600 |
| A17NK083D | ศิลปะการผูกมิตรและจูงใจคน | 14 - 15 มีนาคม 2561 | 2 | 6,000 | 7,000 |
| A17LM273P | เปิดโลกทัศน์จรรยาบรรณและ CSR ของการจัดซื้อจัดหาระดับสากล | 14 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |

| Budget Code | ชื่อหลักสูตร | วันที่จัด | เวลา สัมมนา | สมาชิก | บุคคลทั่วไป |
|-------------|---|---------------------|----------------|----------------------------|-------------|
| | | | | (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) | |
| A17LM279P | การคิดเชิงนวัตกรรมในงานด้วยเทคนิค Mr. Scamper | 14 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17LM152P | การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจทางการบริหาร | 15 - 16 มีนาคม 2561 | 2 | 5,100 | 5,600 |
| A17MP105S | พัฒนาภาวะผู้นำเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้ทีมงาน | 15 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17LM194P | จุดประกาย...ระบบงานธุรการสำนักงาน...ให้ก้าวไกล ทันคน ทันงาน ทันเวลา | 15 มีนาคม 2561 | 1 | 2,600 | 3,100 |
| A17LM274P | การพาทีมให้ประสบความสำเร็จไปด้วยกัน | 15 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17MP078S | กลยุทธ์การบริการลูกค้าอย่างเหนือระดับ | 16 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17LM275P | เตรียมพร้อมสู่การเป็นหัวหน้างาน | 16 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17NK085D | เทคนิคการฟังและการจับประเด็นอย่างมีประสิทธิภาพ...ช่วยให้งานสุดเวิร์ค | 19 - 20 มีนาคม 2561 | 2 | 6,500 | 7,500 |
| A17LM280P | การสร้างความผูกพันและจิตสำนึกองค์กรของพนักงาน | 19 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17LM281P | เพิ่มผลผลิตและลดต้นทุนด้วย KAIZEN | 20 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17LM282P | พูดอย่างไรให้ใจทีมงาน | 20 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17LM283P | เทคนิคในการพัฒนา Job Description ให้ตรงกับตำแหน่งงานและวัฒนธรรมองค์กร | 20 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17KA090D | เขียนอีเมลภาษาอังกฤษได้ในวันเดียว (ภาคปฏิบัติ) | 21 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,600 |
| A17LM199P | การทำงานเชิงรุกสู่ความเป็นเลิศ | 21 มีนาคม 2561 | 1 | 2,600 | 3,100 |
| A17LM218P | เทคนิคการเป็นผู้บังคับบัญชา | 22 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17LM284P | ลูกน้องที่หัวหน้าต้องการและองค์กรยอมรับ | 22 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17LM285P | การคิดเชิงวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจและแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ | 22 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17LM288P | Presentation Skill | 23 - 24 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| A17LM040P | การให้คำปรึกษาและแก้ไขการขาย | 23 มีนาคม 2561 | 1 | 2,600 | 3,100 |
| A17LM286P | สื่อสารอย่างไรให้ชนะใจผู้อื่น | 23 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17LM287P | การประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ | 23 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17LM184P | การเป็นวิทยากรในโรงงานและองค์กร | 26 - 27 มีนาคม 2561 | 2 | 5,100 | 5,600 |
| A17LM289P | บริหารงาน HR 360 องศา | 26 - 27 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| A17LM292P | การประหยัดต้นทุนอย่างยั่งยืนในการบริหารงานจัดซื้อจัดหา | 27 - 28 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| A17MP110S | ก้าวสู่การเป็นพนักงานชั้นเลิศ | 27 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17LM182P | ศิลปการบังคับบัญชาอย่างมืออาชีพ | 27 มีนาคม 2561 | 1 | 2,600 | 3,100 |
| A17LM290P | ระบบการจัดทำและเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ | 27 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,500 |
| A17LM291P | การวินิจฉัย ตัดสินใจ สั่งการ เพื่อการแก้ไขปัญหา | 27 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17MP109S | ปฏิบัติการสื่อสารและประสานงานที่ชาญฉลาด | 28 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,500 |
| A17LM293P | หัวหน้างานคิดบวก เพื่อการทำงานเชิงรุก | 28 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17LM294P | การทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพ | 28 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17LM295P | เทคนิคการสอนงานแบบ On The Job Training | 29 - 30 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| A17LM296P | จิตวิทยาเพื่อความสำเร็จในการทำงาน | 29 - 30 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| A17MP107S | เทคนิคการเป็นโค้ชและการให้คำปรึกษา สำหรับผู้บังคับบัญชา | 29 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| A17KA109D | วัฒนธรรมการทำงานร่วมกับผู้บริหารชาวญี่ปุ่นที่คนไทยควรทราบ สำหรับเลขานุการ | 29 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,600 |
| A17KB121D | การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ | 30 - 31 มีนาคม 2561 | 2 | 6,000 | 7,000 |
| A17LM297P | 10 ก้าวสู่หัวหน้างาน | 30 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |

| Budget Code | ชื่อหลักสูตร | วันที่จัด | เวลา สัมมนา | สมาชิก | บุคคลทั่วไป |
|--|---|---------------------|----------------|----------------------------|-------------|
| | | | | (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) | |
| กลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์ประยุกต์และการผลิตอัตโนมัติ (C) | | | | | |
| C17NK016D | ไม่ยาก...ถ้าอยากเก่ง Excel ในงานขั้นเทพ | 5 - 13 มีนาคม 2561 | 4 | 12,000 | 14,000 |
| C17KL039P | เทคนิคและการประยุกต์ใช้ Excel ระดับ 1 | 7 - 8 มีนาคม 2561 | 2 | 5,800 | 6,400 |
| C17MP022S | เจาะลึกการใช้สูตรใน Excel 2013 สำหรับงาน HR | 14 - 15 มีนาคม 2561 | 2 | 6,000 | 6,500 |
| C17MP021S | เทคนิคการสร้างกราฟให้ปังและสุดเวิร์คด้วย Excel 2013 | 19 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,500 |
| C17KL040P | เทคนิคและการประยุกต์ใช้ Excel ระดับ 2 | 22 - 23 มีนาคม 2561 | 2 | 5,800 | 6,400 |
| C17NK021D | เจาะลึก...การวิเคราะห์ข้อมูลใน Excel อย่างเหนือชั้น ด้วย Pivot Table | 28 - 29 มีนาคม 2561 | 2 | 6,500 | 7,500 |
| C17MP023S | การใช้เครื่องมือ QC 7 Tools ด้วย Excel 2013 เพื่อการควบคุมคุณภาพ | 30 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,500 |
| กลุ่มวิชาความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (E) | | | | | |
| E17TK012SC | ผู้ตรวจประเมินความปลอดภัยด้านเครื่องจักรเบื้องต้น | 2 มีนาคม 2561 | 1 | 2,000 | 2,200 |
| E17KA015D | แนวทางการปฏิบัติและการฝึกอบรมการปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ.๒๕๕๘ | 2 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,600 |
| E17KA019E | ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษน้ำ | 7 - 8 มีนาคม 2561 | 2 | 4,200 | 4,800 |
| E17KA021D | การจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน | 9 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,600 |
| E17NB012D | การดูแลระบบน้ำหล่อเย็นของโรงงานอุตสาหกรรม | 14 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,600 |
| E17KA022E | ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบการจัดการมลพิษทางอากาศอุตสาหกรรม | 15 - 16 มีนาคม 2561 | 2 | 4,200 | 4,800 |
| E17NB017S | ความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าและการช่วยเหลือผู้ประสบอันตรายจากไฟฟ้า | 15 มีนาคม 2561 | 1 | 2,500 | 3,000 |
| E17NR017P | มาตรฐานตรวจสอบระบบไฟฟ้า เพื่อความปลอดภัยของสถานประกอบการ | 16 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| E17MP016S | ผู้ควบคุมประจําหม้อน้ำและหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนํ้าความร้อน | 19 - 24 มีนาคม 2561 | 6 | 6,000 | 6,700 |
| E17KA009E | ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษอากาศ | 19 - 23 มีนาคม 2561 | 5 | 8,500 | 9,800 |
| E17NR016P | เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน | 23 - 24 มีนาคม 2561 | 2 | 5,100 | 5,600 |
| E18NB002D | ความปลอดภัยในการทำงานกับเครื่องจักรและสารเคมี | 26 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,600 |
| E18TK006SC | ผู้ประเมินความปลอดภัย (ด้านเครื่องจักร) ระดับกลาง | 28 - 30 มีนาคม 2561 | 3 | 5,000 | 5,200 |
| E17KB018E | ผู้ควบคุมก๊าซ สำหรับโรงงานใช้งาน หรือเก็บก๊าซ (ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ไนโตรเจน ออกซิเจน อะเซทิลีน อาร์กอน ฮีเลียม ไฮโดรเจน) | 28 - 30 มีนาคม 2561 | 3 | 5,500 | 5,500 |
| E17NB022D | เพิ่มพูนความรู้ และทักษะในการทำงาน เพื่อทดสอบ ช่างไฟฟ้าในอาคาร ระดับ 1 | 30 - 31 มีนาคม 2561 | 2 | 6,200 | 7,200 |
| กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเครื่องมือวัดและการสอบเทียบ (I) | | | | | |
| I17NR100P | การสอบเทียบมาตรฐานเครื่องมือวัดทางไฟฟ้า | 6 - 7 มีนาคม 2561 | 2 | 5,800 | 6,300 |
| I17NR086P | เทคนิคมาตรวิทยาต้องรู้ สำหรับการวัดและสอบเทียบในอุตสาหกรรม | 7 - 8 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| I17NR101P | pH Measurement & Calibration (Theory) | 9 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,500 |
| I17NR102P | การสอบเทียบไม้บรรทัด, สายวัดและตลับเมตรตามมาตรฐานญี่ปุ่น | 10 - 11 มีนาคม 2561 | 2 | 5,800 | 6,300 |
| I17NR103P | การบำรุงรักษาและปรับแต่ง Control Valve | 10 - 11 มีนาคม 2561 | 2 | 5,800 | 6,300 |
| I17NR104P | การทดสอบเครื่องชั่งและการสอบเทียบตลับน้ำหนักมาตรฐาน | 10 - 11 มีนาคม 2561 | 2 | 5,800 | 6,300 |
| I17NR105P | การสอบเทียบเครื่องมือวัดอุตสาหกรรม | 13 - 14 มีนาคม 2561 | 2 | 5,800 | 6,300 |
| I17NR106P | การสอบเทียบเครื่องมือวัดอุณหภูมิ | 15 - 16 มีนาคม 2561 | 2 | 5,800 | 6,300 |
| I17NR107P | ISO / IEC 17025 : Internal Audit | 17 - 18 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| I17NR108P | ช่างสอบเทียบเครื่องมือวัดอุตสาหกรรม Part II | 19 - 25 มีนาคม 2561 | 7 | 15,000 | 16,000 |
| I17NR109P | การสอบเทียบไมโครมิเตอร์และเวอร์เนียร์คาลิปเปอร์ด้วยเกจบล็อก | 24 - 25 มีนาคม 2561 | 2 | 5,800 | 6,300 |

| Budget Code | ชื่อหลักสูตร | วันที่จัด | เวลา สัมมนา | สมาชิก | บุคคลทั่วไป |
|--|---|---------------------|----------------|----------------------------|-------------|
| | | | | (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) | |
| I17NR110P | ระบบควบคุมเครื่องมือวัดตามข้อกำหนด ISO 9001 | 29 - 30 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| I17NR111P | PID Tuning for Process Control Optimization | 29 - 30 มีนาคม 2561 | 2 | 5,800 | 6,300 |
| กลุ่มวิชาการบริหารการผลิต (M) | | | | | |
| M17KB019D | Manufacturing Executive Programe | 2 - 29 มีนาคม 2561 | 9 | 35,000 | 41,000 |
| M17PG139P | การลดต้นทุนที่ทุกคนมีส่วนร่วม | 5 มีนาคม 2561 | 1 | 3,100 | 3,600 |
| M17PG141P | เทคนิคลดต้นทุนผลิตด้วยระบบปรับปรุงสายธารแห่งคุณค่า : VSM | 6 - 7 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| M17PG140P | โลจิสติกและห่วงโซ่อุปทาน | 6 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| M17PG142P | การวางแผนและควบคุมการผลิต (สำหรับผู้บริหาร) | 6 มีนาคม 2561 | 1 | 3,100 | 3,600 |
| M17PG143P | การบริหารการจัดส่งสินค้าที่มีประสิทธิภาพ | 6 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| M17PG145P | การปรับปรุงงานกระบวนการด้วยเครื่องมือและอุปกรณ์ Jig and Fixture | 6 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| M17KB013D | ก้าวสู่ช่างจัดพลาสติกมืออาชีพ | 8 - 16 มีนาคม 2561 | 5 | 14,000 | 16,000 |
| M17PG144P | เทคนิคป้องกันความผิดพลาด(POKA-YOKE) ในกระบวนการผลิต | 8 มีนาคม 2561 | 1 | 3,100 | 3,600 |
| M17PG146P | การแก้ไขปัญหาด้วยเทคนิค 3 จริง 5 Why (Workshop) | 9 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| M17PG113P | การสร้างวัฒนธรรมการทำงานในระบบสินค้า | 12 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| M17PG147P | ระบบการผลิตแบบ (ทันเวลา) พอดี | 13 - 14 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| M17NB013S | 9 จุดบอดในการบริหารอุตสาหกรรม | 16 มีนาคม 2561 | 1 | 2,500 | 3,000 |
| M17PT086P | การทำงานประมาณเพื่อวางแผนกำไร | 16 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,600 |
| M17PG148P | การตัดสินใจโครงการด้วยเศรษฐศาสตร์วิศวกรรม | 19 - 20 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| M17PG149P | การกำหนดตารางผลิตและควบคุม สำหรับผลิตตามสั่งและผลิตเพื่อสต็อก | 20 - 21 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| M17KB017D | การวางแผนการขายและการปฏิบัติการ (Sales & Operation Planning : S&OP) ฉบับเอาไปใช้ได้จริง | 22 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,600 |
| M17PG150P | บัญชีคุมพัสดุคงคลัง และการตรวจนับสินค้าคงคลัง | 22 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| M17PG151P | เทคนิคการลดต้นทุนกิจกรรมที่สูญเปล่าในกระบวนการทำงานโลจิสติกส์ | 22 มีนาคม 2561 | 1 | 3,100 | 3,600 |
| M17KB018D | การลดต้นทุนซัพพลายเชน แบบ Cross-Functional Team | 26 - 27 มีนาคม 2561 | 2 | 6,000 | 7,000 |
| M17PG152P | การจัดการสินค้าคงคลัง (Inventory Management) | 28 - 29 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| กลุ่มวิชาการบำรุงรักษาพิเศษ (P) | | | | | |
| P17SU101P | การบำรุงรักษาระบบเครื่องปรับอากาศ | 5 - 6 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| P17SU099P | การบำรุงรักษาด้วยตนเอง | 7 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| P17TL015SC | สัมมนาพิเศษ TPM Meeting for 'Production activities' and 'Human resources development' | 8 มีนาคม 2561 | 1 | 3,700 | 3,700 |
| P17SU102P | เทคนิคการควบคุมค่าใช้จ่ายในงานบำรุงรักษา | 8 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| P17SU103P | การวิเคราะห์และแก้ปัญหาด้วย Why-Why, CE, PM | 9 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| P17NB023D | สำเร็จด้วยเทคนิคการวาดภาพร่างในกิจกรรมบำรุงรักษาด้วยตัวเอง | 15 - 16 มีนาคม 2561 | 2 | 5,700 | 6,600 |
| P17SU104P | การบำรุงรักษาเครื่องจักร ด้วยวิธีการวัด-วิเคราะห์ การสั้นสะท้อน (เชิงปฏิบัติ) | 15 - 16 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| P17MP012S | การบริหารเพื่อลดและขจัดความสูญเปล่าของกระบวนการทำงานด้วย 3 MU | 16 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| P17PJ017SC | Karakuri Kaizen Intermediate | 16 มีนาคม 2561 | 1 | 3,800 | 4,200 |
| P17KA021D | การบำรุงรักษาเครื่องจักรอย่างปลอดภัยด้วยระบบล็อกและติดป้ายทะเบียน | 16 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,600 |
| P17SU105P | การถอดและประกอบตลับลูกปืน ด้วยวิธีเหนียวนำไฟฟ้า และ วิธีน็ดไฮดรอลิกส์ (เชิงปฏิบัติ) | 16 มีนาคม 2561 | 1 | 3,300 | 3,800 |

| Budget Code | ชื่อหลักสูตร | วันที่จัด | เวลา สัมมนา | สมาชิก | บุคคลทั่วไป |
|---|--|---------------------|----------------|----------------------------|-------------|
| | | | | (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) | |
| P17NK022D | การบำรุงรักษาเชิงพยากรณ์เชิงปฏิบัติการเพื่อรองรับระบบ IATF 16949 สำหรับโรงงานผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ | 19 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,600 |
| P17SU106P | ระบบนิวแมติก (การใช้งานและการบำรุงรักษาเชิงกลยุทธ์) | 22 - 23 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| P17SU107P | การบำรุงรักษา Pump เชิงป้องกันในงานอุตสาหกรรมและบริการ | 22 - 23 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| P17PJ014SC | Quality Management in IoT Age | 24 มีนาคม 2561 | 1 | 3,900 | 4,200 |
| P17SU108P | การบำรุงรักษาเชิงพยากรณ์ | 27 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,500 |
| P17MP011S | TPM : AM:Autonomous Maintenance Practical (ภาคปฏิบัติ) | 28 - 29 มีนาคม 2561 | 2 | 6,000 | 6,500 |
| กลุ่มวิชาส่งเสริมคุณภาพและการมาตรฐาน (Q) | | | | | |
| Q17NK025D | IATF16949 : 2016 สำหรับผู้บริหารและตัวแทนฝ่ายบริหาร | 5 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,600 |
| Q17NK027D | เจาะลึก วิเคราะห์ การประเมินความเสี่ยง เพื่อรองรับ ISO 9001:2015 | 5 มีนาคม 2561 | 1 | 3,000 | 3,600 |
| Q17SA103P | กระบวนการแก้ไขปัญหาโดยอาศัยการวิเคราะห์ข้อมูล | 6 - 7 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| Q17SA102P | การแก้ไขและป้องกันข้อร้องเรียนจากลูกค้า | 6 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| Q17SA104P | การควบคุมคุณภาพอย่างมีประสิทธิภาพ (สำหรับหัวหน้างานขั้นต้น) | 7 - 8 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| Q17SA101P | การวิเคราะห์ระบบการวัด : Measurement System Analysis (MSA 4 th Edition) | 8 - 9 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| Q17SA105P | ฝึกอบรมผู้ตรวจติดตามระบบมาตรฐาน IATF 16949 : 2016 | 8 - 9 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| Q17NB011S | สร้างจิตสำนึกคุณภาพอย่างสร้างสรรค์ | 9 มีนาคม 2561 | 1 | 3,500 | 4,000 |
| Q17SA114P | QCC Instructor (Fundamental of the 7 QC Tools) | 12 - 16 มีนาคม 2561 | 5 | 9,500 | 11,000 |
| Q17MP013S | สถิติเชิงประยุกต์สำหรับอุตสาหกรรมการผลิต | 12 - 20 มีนาคม 2561 | 3 | 8,000 | 8,500 |
| Q17MP014S | เคล็ดลับการนำเสนอผลงาน 5ส Kaizen Qcc สู่เวทีสากลอย่างมีชีวิตชีวา | 13 - 14 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| Q17SA106P | การควบคุมเอกสารและข้อมูลของระบบมาตรฐาน ISO 9001, ISO 14001, 18001 | 13 - 14 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| Q17SA107P | เครื่องมือบริหาร 7 แบบ สำหรับควบคุมคุณภาพ : New 7 Tools | 15 - 16 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| Q17SA108P | การประยุกต์ใช้เทคนิคการแก้ปัญหา 8D ในมาตรฐาน ISO9001:2015 และ IATF16949:2016 | 15 - 16 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| Q17SA110P | การแก้ไขปัญหาและปรับปรุงคุณภาพด้วยวิธีการสถิติขั้นพื้นฐาน โดยอาศัยโปรแกรมสำเร็จรูป Minitab R17 | 20 - 21 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| Q17SA111P | เทคนิคการวิเคราะห์สาเหตุรากเหง้าสำหรับวิศวกร | 22 - 23 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| Q17SA109P | มาตรฐานระบบการตรวจสอบ MIL- STD - 105E | 26 มีนาคม 2561 | 1 | 2,800 | 3,300 |
| Q17SA113P | การตรวจติดตามคุณภาพภายในตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 | 27 - 29 มีนาคม 2561 | 3 | 7,500 | 8,000 |
| Q17SA112P | การศึกษาความสามารถของกระบวนการ | 27 - 28 มีนาคม 2561 | 2 | 5,500 | 6,000 |
| Q17KB026D | QCC Startup | 30 - 31 มีนาคม 2561 | 2 | 5,000 | 6,000 |
| หลักสูตรอบรมสัมมนาพิเศษ | | | | | |
| K17YW126S | Analyze Phase | 3 - 11 มีนาคม 2561 | 4 | 8,800 | 10,800 |
| K17YW144S | 5S for Office | 6 มีนาคม 2561 | 1 | 2,300 | 2,800 |
| K17YW146S | เทคนิคการจัดทำมาตรฐาน 5ส เพื่อความยั่งยืน | 7 มีนาคม 2561 | 1 | 2,300 | 2,800 |
| K17YW147S | ยกระดับ 5ส ด้วยการตรวจประเมินอย่างมืออาชีพ | 13 มีนาคม 2561 | 1 | 2,300 | 2,800 |
| K17YW148S | เครื่องมือขั้นสูงกับการประยุกต์ใช้ 5ส | 14 - 20 มีนาคม 2561 | 2 | 4,300 | 5,300 |
| K17YW150S | เล็ก ลด เปลี่ยน ทำทันที อย่างนี้!!! ต้อง Kaizen | 15 มีนาคม 2561 | 1 | 2,500 | 3,000 |
| K17SK154S | ปลุกชีวิต Sensor ในเครื่องจักรให้เป็น Sensor อัจฉริยะ (Smart Sensor) ในงานอุตสาหกรรม (เน้นปฏิบัติจริง) | 15 มีนาคม 2561 | 1 | 2,500 | 3,000 |
| K17AA157S | การจัดการทรัพยากรมนุษย์ยุค 4.0 (HR 4.0 Trends and Move) | 15 มีนาคม 2561 | 1 | 2,500 | 3,000 |

| Budget Code | ชื่อหลักสูตร | วันที่จัด | เวลา สัมมนา | สมาชิก | บุคคลทั่วไป |
|---|---|---------------------|----------------|----------------------------|-------------|
| | | | | (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) | |
| K17YW151S | Problem Solving and Root Cause Analysis : การวิเคราะห์สาเหตุและการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ | 16 มีนาคม 2561 | 1 | 2,500 | 3,000 |
| K17AA153S | World Class Manufacturing with 3T-Model | 16 มีนาคม 2561 | 1 | 2,500 | 3,000 |
| K17SK156S | เรื่องลึกแต่ไม่ลึบในการปรับจูนค่าพารามิเตอร์ในอินเวอร์เตอร์ที่เหมาะสมกับโหลดงาน (เน้นปฏิบัติจริง) | 16 มีนาคม 2561 | 1 | 2,500 | 3,000 |
| K17YW149S | 5S Trainer | 21 - 28 มีนาคม 2561 | 2 | 4,300 | 5,300 |
| K17YW127S | Improvement Phase : Classical DOE | 24 - 1 เมษายน 2561 | 4 | 8,800 | 10,800 |
| K17YW117S | Autonomous Maintenance and Shop floor Implementation | 24 - 25 มีนาคม 2561 | 2 | 4,300 | 5,300 |
| K17KB152S | TPS Step for Simulation | 29 - 30 มีนาคม 2561 | 2 | 6,500 | 7,500 |
| K17YW118S | Line layout optimization/PFEP/PFES/Poka Yoke Mapping | 31 มีนาคม 2561 | 1 | 2,300 | 2,800 |
| กลุ่มวิชาการรักษากาหวิผล (P) | | | | | |
| U17KL008P | การอบรมเชิงปฏิบัติการ Machine Vision ขั้นต้น | 8 - 9 มีนาคม 2561 | 2 | 5,800 | 6,400 |
| U17KL006P | พื้นฐาน PLC กับงานควบคุมอัตโนมัติ | 21 - 23 มีนาคม 2561 | 3 | 8,500 | 9,000 |
| U17NK001D | แมชชีนวิชั่น สำหรับการตรวจสอบชิ้นงานแบบอัตโนมัติ | 26 มีนาคม 2561 | 1 | 6,000 | 7,000 |
| U17KL007P | แนะนำรู้จักไกออัตโนมัติ Karakuri Kaizen | 28 มีนาคม 2561 | 1 | 3,200 | 3,700 |
| U18KL001P | พื้นฐาน PLC กับงานควบคุมอัตโนมัติ | 25-27 เมษายน 2561 | 3 | 8,500 | 9,000 |
| หลักสูตรสัมมนาสำหรับ ผู้บริหารชาวญี่ปุ่น | | | | | |
| E17KA020J | เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร ชาวญี่ปุ่น | 6 - 7 มีนาคม 2561 | 2 | 8,500 | 9,500 |
| E17KA021J | เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร ชาวญี่ปุ่น | 15 - 16 มีนาคม 2561 | 2 | 9,500 | 10,500 |
| E17KA022J | เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร ชาวญี่ปุ่น | 20 - 21 มีนาคม 2561 | 2 | 8,500 | 9,500 |

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายการศึกษาและฝึกอบรม โทรศัพท์ 0 2717 3000-29 ต่อ 81 หรือ www.tpif.or.th