

# ระบบ 5ส... รองรับ 3Ts

ฉวีทิ บุญประกอบ  
ผู้เชี่ยวชาญอุตสาหกรรมอาาโล อ.ส.ท.

**หลาย**องค์กรสอบถามค่อนข้างถี่ว่า...ต้องการทำระบบ 5 ส เพื่อจะรองรับระบบ ไม่ว่าจะเป็น TQM, TPM หรือ TPS หรือระบบ 3Ts อาจารย์พอจะมีเกณฑ์ในการประเมินให้บ้างหรือไม่...มีแน่ แต่ต้องไปประยุกต์ใช้กับองค์กรของตนเองนะ

การทำ 5 ส ให้เป็นระบบนั้น ต้องมองออกเป็น 3 ส่วน คือ ส่วนขับเคลื่อน (Driver) ส่วนกระบวนการ (Process) และส่วนที่วัดผลสำเร็จ (Result)

## 1. ส่วนขับเคลื่อน (Driver)

คือ ตรวจสอบความยั่งยืนของระบบ 5ส ซึ่งแบ่งออกเป็น บทบาทผู้บริหาร และระบบการบริหารเพื่อความยั่งยืน

**บทบาทผู้บริหาร ประกอบด้วย**

- > ภาวะผู้นำ การทำ 5ส เป็นตัวอย่าง
- > กำหนดนโยบาย เป้าหมาย Roadmap การยกระดับ 5ส

ไปสู่ทิศทางตามวิสัยทัศน์ขององค์กร

- > การจัดทำแผนหลัก (Master Plan) ของระบบ 5ส
- > สนับสนุน ทรัพยากร
- > ติดตามผล / ประเมินผล

**ระบบการบริหารเพื่อความยั่งยืน ประกอบด้วย**

- > การจัดทำโครงสร้างการบริหารระบบ 5ส
- > ระบบการพัฒนาบุคลากร

- > ระบบการจูงใจ เน้นการสร้างแบบมีส่วนร่วม
- > ระบบการสื่อสาร
- > ระบบการตรวจประเมิน
- > คุณสมบัติของผู้ตรวจประเมิน/กระบวนการตรวจประเมิน

## 2. ส่วนประเมินกระบวนการทำ 5ส (ภาพรวมในระดับองค์กร)

แบ่งออกเป็น สะสาง สะดวก สะอาด สร้างมาตรฐาน สร้างวินัย

## 3. ส่วนประเมินสำเร็จของระบบ 5ส

แบ่งออกเป็น Best Practice (พิจารณาในรอบปีที่ผ่านมา) การสร้างประโยชน์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผลลัพธ์การทำระบบ 5ส **Best Practice (พิจารณาในรอบปีที่ผ่านมา)** พิจารณาในเรื่องคุณภาพ Best Practice

**การสร้างประโยชน์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย**

- > ความพึงพอใจของพนักงานต่อระบบ 5ส
- > การนำระบบ 5ส ขยายผลไปยังผู้เกี่ยวข้อง Stakeholder ผลลัพธ์ การทำระบบ 5ส ประกอบด้วย
- > ผลลัพธ์ระดับพื้นที่
- > ผลลัพธ์ระดับองค์กร



➢ ความเชื่อมโยงของผลลัพธ์

รายละเอียดพิจารณาจากตารางด้านล่างครับ

กรอบประเมิน 5a ภาพรวมในระดับองค์กร (Best Fit)

ระดับ	สถานะ	สะดวก	สะดวก	สร้างมาตรฐาน	สร้างวินัย
4.5 - 5 คะแนนแบบอย่างที่ดี (Best Practice)	สิ่งของในพื้นที่เป็นสิ่งของที่มีความจำเป็น มีครบถ้วนของที่จำเป็นไม่ได้ขาดหายไป และเป็นปัจจุบัน อย่างเหมาะสม พิจารณาในประเด็นเวลา และปริมาณการใช้ ที่สอดคล้องกับภารกิจของงานและสภาพแวดล้อม	มีการจัดทำระบบ Visual Management ที่ถูกต้องสมบูรณ์ พื้นที่ปฏิบัติงาน สิ่งของมีการจัดวางไว้อย่างเป็นระบบ เหมาะสม มีความคล่องตัวต่อการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานสั้น กระชับ มีการสูญเสีย (Waste) การทำงาน น้อยที่สุด สอดคล้องกับหลัก 80/20	พื้นที่ วัสดุ อุปกรณ์ ทุกอย่างในพื้นที่ปฏิบัติงาน มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา แสดงให้เห็นถึงความสะอาด และความสบายตา	พื้นที่ปฏิบัติงานมีมาตรฐานครบถ้วน สมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน และมีความพร้อมใช้ พนักงานในพื้นที่นั้น เข้าใจปฏิบัติตาม และมีการตรวจติดตามอย่างเป็นประจำ สม่ำเสมอ	พื้นที่ปฏิบัติงานมีระบบการทำ 5ส ที่เป็นเลิศ พนักงานทุกคนมีความเข้าใจปฏิบัติ 5ส เป็นส่วนหนึ่งของงานประจำ หรือฝังเข้าไปเป็นวัฒนธรรมการทำงานการทำ 5ส เป็นลักษณะของการพัฒนาให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร
3.5 - 4 คะแนนความน่าเชื่อถือ ความเชื่อมั่น (Reliability)	ของที่จำเป็นในพื้นที่มีความเป็นปัจจุบัน พิจารณาในการใช้ แต่ก็ยังมีของที่ไม่จำเป็น หรือของที่ใช้ไม่ได้ซึ่งอยู่ในปริมาณน้อยมากในพื้นที่ปฏิบัติงาน	มีการจัดทำระบบ Visual Control ที่น่าเชื่อถือ มีการค้นหาความผิดปกติ หรือรายการสิ่งของที่เกิดขึ้นปริมาณได้ชัดเจนทันทีในพื้นที่ปฏิบัติงาน อุปกรณ์ สิ่งของส่วนใหญ่ถูกจัดวางอยู่ในตำแหน่งที่มีผลต่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ	ตารางรายละเอียด และ ความรับผิดชอบในการทำความสะอาด และตรวจสอบ มีการสร้างความเข้าใจ และนำไปปฏิบัติ	พื้นที่ปฏิบัติงานมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องที่เห็นได้ชัดเจน มีการจัดทำมาตรฐานครบถ้วน มีการตรวจติดตามสม่ำเสมอ แต่ยังมีพนักงานไม่เข้าใจ ไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานนั้น ปรากฏให้เห็นบ้าง	พื้นที่ปฏิบัติงานมีระบบที่แข็งแกร่ง และพนักงานส่วนมากมีความกระตือรือร้นตั้งใจที่รักษาพัฒนา 5ส ให้มีความต่อเนื่องสอดคล้องกับเป้าหมาย แผนงาน
2.5 - 3 คะแนนทำเป็นระบบ (Being System)	รายการสิ่งของที่ไม่จำเป็น หรือของที่ใช้ไม่ได้ ส่วนใหญ่มีการนำออกจากพื้นที่ปฏิบัติงาน	พื้นที่ อุปกรณ์ สิ่งของส่วนใหญ่มีการระบุขี้นเป็นระบบตามแนวทาง Visual Control และอุปกรณ์ สิ่งของมีการจัดวางอยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม	ตารางรายละเอียดการทำความสะอาด การตรวจสอบพื้นที่ วัสดุ อุปกรณ์ มีการนำไปใช้ได้ โดยเกิดประโยชน์เป็นรูปธรรม	พื้นที่ปฏิบัติงานมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง พร้อมมีการจัดทำมาตรฐานเป็นส่วนมาก และมีการตรวจติดตามผลตามมาตรฐานนั้นๆ ให้เห็นแต่ขาดความสม่ำเสมอ	ในพื้นที่ปฏิบัติงานมีการจัดทำระบบพื้นฐานในการพัฒนาต่อยอดในการทำ 5ส ให้ยั่งยืน พนักงานจำนวนปานกลางมีความกระตือรือร้นในการที่จะรักษา 5ส ในลักษณะค่อนข้างสม่ำเสมอ
1.5 - 2 คะแนนขั้นพื้นฐาน (Foundation)	ของที่จำเป็น และไม่จำเป็นแยกกันอยู่ แต่ยังอยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงาน (สิ่งของที่ไม่จำเป็นไม่ได้นำออกจากพื้นที่)	ป้ายระบุขี้นที่มีการจัดทำเกือบทุกๆ รายการ หรือโดยส่วนมากมีการจัดทำ แต่ยังมีสิ่งของบางอย่างยังจัดวางอยู่ในตำแหน่งที่ไม่เหมาะสม	พื้นที่ วัสดุ อุปกรณ์ มีการทำความสะอาดเป็นประจำ	พื้นที่ปฏิบัติงาน กำลังดำเนินการปรับปรุงระบบ 5ส และมีการจัดทำมาตรฐานอยู่บ้างในการควบคุมพื้นที่ปฏิบัติงาน การติดตามผลปฏิบัติตามมาตรฐานมีบ้างเล็กน้อย	ในพื้นที่ปฏิบัติงานเริ่มมีระบบ พนักงานเริ่มสนใจในการที่จะรักษาการดำเนินการ 5 ส แต่ยังขาดความสม่ำเสมอ
0.5 - 1 คะแนนเริ่มต้นดำเนินการ (Beginning)	โดยทั่วไปมีสิ่งของจำนวนมากของจำเป็น และไม่จำเป็นวางปะปนกันอยู่ ตลอดพื้นที่ปฏิบัติงาน แต่ของที่ไม่จำเป็นมีจำนวนน้อยกว่าของที่จำเป็น	เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งของ วัสดุดิบ ที่จำเป็น มีการจัดวางยังไม่เป็นระเบียบแบบแผน ป้ายขี้นมีการจัดทำบ้างแต่ยังเป็นส่วนน้อย	พื้นที่ วัสดุ อุปกรณ์ มีการทำความสะอาดบ้าง แต่ยังไม่มีความสภกปรกขาดการติดตามตรวจสอบ	มี ตาราง Checklist หรือมาตรฐานบ้างเล็กน้อย การปฏิบัติงาน ระบบ 5ส ไม่มีการติดตามผล การปฏิบัติตามมาตรฐานนั้น	พนักงานมีความตั้งใจน้อยมาก ต่อการให้เวลาในการปรับปรุงทางกายภาพ... Housekeeping

ฉบับหน้า...จะนำการประเมินระบบ 5 ส ที่ใช้สำหรับการประเมินแบบเจาะลึกในระดับพื้นที่มาให้พิจารณากันต่อ

## โปรแกรมอบรมและสัมมนาฝ่ายการศึกษาและฝึกอบรม

Budget Code	ชื่อหลักสูตร	วันที่จัด	เวลา สัมมนา	สมาชิก	บุคคลทั่วไป
				(ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
<b>กลุ่มวิชาการจัดการและบริหารงานบุคคล (A)</b>					
A18LM001P	การบริหารจัดการโดยมีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย	2 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
A18LM002P	จัดซื้ออย่างไรให้มีประสิทธิภาพ	3-4 เมษายน 2561	2	5,500	6,000
A18LM003P	กลยุทธ์การสอนงานและแนะนำงาน	3 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
A18LM004P	EQ (เพื่อ) สร้างคุณค่าของชีวิตการทำงาน	3 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
A18LM005P	เทคนิคการสัมภาษณ์และตั้งคำถามตาม Competency	4 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
A18LM006P	เตรียมพร้อมสู่การเป็นหัวหน้างาน	4 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
A18LM007P	จิตวิทยาการเพิ่มยอดขายโดยปรับแนวการขายให้ตรงกับลูกค้าแต่ละประเภท	4 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
A18LM008P	การคิดเชิงวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจและแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ	4 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
A18MP001S	การพัฒนาภาวะผู้นำในการทำงาน	5 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
A18LM009P	การบริหารงานเอกสาร	9 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
A18LM010P	การเขียนคู่มือปฏิบัติงาน	9 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
A18LM011P	กลยุทธ์การอ่านไวให้ได้ผลลัพธ์	9 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
A18MP002S	บริหารคนต่าง Gen เพื่อความสำเร็จขององค์กร	10 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
A18LM012P	การลดต้นทุนและลดความสูญเปล่าในสำนักงาน	10 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
A18LM013P	สุดยอดนักขายโดนใจลูกค้า	20 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
A18LM014P	พีซีเน็ตแบบมือโปรให้ได้ใจและได้งาน	23-24 เมษายน 2561	2	5,500	6,000
A18LM017P	กลยุทธ์สู่ความเป็นเลิศ- ผู้ช่วยผู้บริหาร	24-25 เมษายน 2561	2	5,500	6,000
A17LM166P	การบริหารการจัดซื้อยุคใหม่ จัดซื้ออย่างไรจึงจะถูกใจผู้บริหาร	24-25 เมษายน 2561	2	5,100	5,600
A18LM015P	เทคนิคการเป็นผู้บังคับบัญชา	24 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
A18LM016P	การพัฒนาทักษะ "การคิด" เพื่อการแก้ปัญหาสำหรับหัวหน้างาน (ด้วยกรณีศึกษา)	24 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
A18LM019P	Finance for Non-Financial การอ่านและวิเคราะห์ข้อมูลทางบัญชี สำหรับผู้บริหารที่ไม่ใช่นักบัญชี	25-26 เมษายน 2561	2	5,500	6,000
A17LM185P	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	25 เมษายน 2561	1	2,600	3,100
A18NK001D	Rapport & Coaching Techniques: สอนคนให้เก่งคิด เป็นงานและมีพลังใจ	26-27 เมษายน 2561	2	6,000	7,000
A18LM020P	การจัดการข้อขัดแย้ง เพื่อสร้างสัมพันธภาพในงาน	26 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
A17LM163P	กลยุทธ์เพิ่มยอดขายโดยไม่ใช้ราคา	26 เมษายน 2561	1	2,600	3,100
A18KA008D	การเขียนอีเมลธุรกิจภาษาญี่ปุ่น	2 พฤษภาคม 2561	1	3,000	3,600
A18MP005S	หัวหน้างาน ยุคใหม่	3 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
A18LM021P	การบริหารทรัพยากรบุคคลสำหรับผู้บริหารที่ไม่ใช่ HR	3 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
A18LM022P	เทคนิคการสั่งงานและติดตามงาน	4 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
A18LM023P	เทคนิคการเจรจาต่อรองและปิดการขาย	4 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
A18LM024P	เตรียมพร้อมสู่การเป็นหัวหน้างาน	4 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
A18LM025P	การจัดระบบจัดซื้อตามมาตรฐาน ISO 9001 Ver. 2015	4 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
A18KB003D	ความคิดสร้างสรรค์ ความคิดวิเคราะห์ กับ การตัดสินใจ	7 พฤษภาคม 2561	1	3,000	3,600

Budget Code	ชื่อหลักสูตร	วันที่จัด	เวลา สัมมนา	สมาชิก	บุคคลทั่วไป
				(ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
A17MP094S	การจัดการความคิดอย่างมีประสิทธิภาพ	7 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
A18KB009D	9 ทักษะสำหรับหัวหน้างาน...ช่วยให้งานสุดเวิร์ค	8 พฤษภาคม 2561	1	3,500	4,200
A18LM026P	การบริหารความร่วมมือและลดความขัดแย้งในการทำงาน	8 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
A18LM027P	การทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพ	8 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
A17LM230P	การบริหารงานเอกสาร	8 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
A18KB002D	บุคลิกสร้างความสำเร็จ	9 พฤษภาคม 2561	1	3,000	3,600
A18LM028P	การคิดเชิงวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจและแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ	9 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
A18LM029P	4 มิติ 5 ระดับในการพัฒนาภาวะผู้นำ	9 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
A18LM030P	เทคนิคการบริหารเวลา	10 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
A17LM144P	ทักษะการขายแบบผู้ให้คำปรึกษาที่เชี่ยวชาญ	10 พฤษภาคม 2561	1	2,600	3,100
A18MP006S	การวางแผนปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพและอัจฉริยะ	11 พฤษภาคม 2561	1	3,000	3,500
A18LM031P	การสื่อสารที่เกิดประสิทธิผล	11 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
<b>กลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์ประยุกต์และการผลิตอัตโนมัติ (C)</b>					
C18MP002S	เทคนิคการใช้สูตรและฟังก์ชันใน Excel 2013 อย่างมืออาชีพ	2-3 เมษายน 2561	2	6,000	6,500
C18KL001P	เทคนิคและการประยุกต์ใช้ Excel ระดับ 1	9-10 เมษายน 2561	2	5,800	6,400
C18NK001D	นักออกแบบสื่อนำเสนองานเชิงสร้างสรรค์	10 เมษายน 2561	1	3,000	3,600
C18KL002P	เทคนิคและการประยุกต์ใช้ Excel ระดับ 2	18-19 เมษายน 2561	2	5,800	6,400
C18MP001S	รอบรู้เรื่อง Excel เพื่อการทำงานที่ง่ายขึ้น	23-24 เมษายน 2561	2	6,000	6,500
C18NK003D	เทคนิคและการประยุกต์ใช้ Microsoft Word	25 เมษายน 2561	1	3,000	3,600
C18KB002D	เก่ง Presentation ขึ้นเวที ใน 1 วัน	26 เมษายน 2561	1	4,000	4,600
C18KL003P	เทคนิคและการประยุกต์ใช้ Excel ระดับ 1	7-8 พฤษภาคม 2561	2	5,800	6,400
C18KL005P	เทคนิคและการประยุกต์ใช้ Outlook 2013 อย่างเต็มประสิทธิภาพ	9 พฤษภาคม 2561	1	3,200	3,700
C17MP020S	การสร้างกระบวนการทำงานอัตโนมัติ ด้วย Macro and VBA in Excel 2013	14-15 พฤษภาคม 2561	2	6,000	6,500
C18KL004P	เทคนิคและการประยุกต์ใช้ Excel ระดับ 2	16-17 พฤษภาคม 2561	2	5,800	6,400
C17KL034P	เทคนิคและการสร้างลูกเล่นต่างๆ ใน PowerPoint	18 พฤษภาคม 2561	1	3,200	3,700
C18MP003S	เทคนิคการสร้างกราฟให้ปังและสุดเวิร์คด้วย Excel 2013	19 พฤษภาคม 2561	1	3,000	3,500
<b>กลุ่มวิชาความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (E)</b>					
E18NB001S	การตรวจและทดสอบความปลอดภัยทางไฟฟ้าและสภาพแวดล้อมการทำงาน สำหรับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	5 เมษายน 2561	1	3,500	4,200
E18KA001E	ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม	10 เมษายน 2561	1	2,500	3,000
E18NB001D	ต่อยอด เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างานเพื่อความปลอดภัยแบบยั่งยืน	19 เมษายน 2561	1	3,000	3,600
E18TK001SC	ผู้ตรวจประเมินความปลอดภัยด้านเครื่องจักรเบื้องต้น	25 เมษายน 2561	1	2,000	2,200
E18KA002E	ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษอากาศ	26-27 เมษายน 2561	2	4,200	4,800
E18NR002P	การติดตั้งและการเดินสายระบบไฟฟ้าตามมาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้า	2-3 พฤษภาคม 2561	2	5,500	6,100
E18NR003P	ความปลอดภัยในการบำรุงรักษา	4 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
E18NR004P	ผู้ควบคุมการเก็บรักษาวัตถุอันตราย	7 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
E18KA003E	ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษน้ำ	14-15 พฤษภาคม 2561	2	4,200	4,800
E18KB005E	ผู้ควบคุมก๊าซ สำหรับโรงงานใช้งาน หรือเก็บก๊าซ (ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ไนโตรเจน ออกซิเจน อะเซทิลีน อาร์กอน ฮีเลียม ไฮโดรเจน)	16-18 พฤษภาคม 2561	3	5,500	5,500

Budget Code	ชื่อหลักสูตร	วันที่จัด	เวลา สัมมนา	สมาชิก	บุคคลทั่วไป
				(ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
E18MP002S	ผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำและหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน	21-26 พฤษภาคม 2561	6	6,000	6,700
E18KA004E	ผู้ควบคุมระบบการกำจัดคาร์บอนไดออกไซด์อุตสาหกรรม	21-25 พฤษภาคม 2561	5	9,200	11,000
<b>กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเครื่องมือวัดและการสอบเทียบ (I)</b>					
I18NR007P	ช่างสอบเทียบเครื่องมือวัดอุตสาหกรรม Part I	3-13 พฤษภาคม 2561	6	13,000	14,000
I18NR008P	ISO/IEC 17025 : Documentation	3-4 พฤษภาคม 2561	2	5,500	6,000
I18NR010P	การสอบเทียบเครื่องมือวัดอุณหภูมิ	7-8 พฤษภาคม 2561	2	5,800	6,300
I18NR009P	Method Validation for Testing & Calibration Lab	7 พฤษภาคม 2561	1	3,000	3,500
I18NR011P	ระบบควบคุมเครื่องมือวัดตามข้อกำหนด ISO 9001:2015	8-9 พฤษภาคม 2561	2	5,500	6,000
I18NR012P	การสอบเทียบเครื่องมือวัดอุตสาหกรรม	14-15 พฤษภาคม 2561	2	5,800	6,300
I18NR013P	แนวทางการจัดการเครื่องมือวัด และการตัดสินใจเครื่องมือวัดจากผลการสอบเทียบ	16 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
I18MP002S	Process Control for Gas Turbine	19-20 พฤษภาคม 2561	2	6,000	6,500
I18NR014P	การทดสอบเครื่องชั่งและการสอบเทียบคัมหนักมาตรฐาน	19-20 พฤษภาคม 2561	2	5,800	6,300
I18NR015P	Process Instrumentation Part I : Measurement	21-25 พฤษภาคม 2561	5	12,000	13,000
I18NR016P	การประมาณค่าความไม่แน่นอนในการวัด	21-22 พฤษภาคม 2561	2	5,500	6,000
I18NR017P	การวัดและการสอบเทียบเครื่องมือวัดทางด้านความดัน ชั้นพื้นฐาน	26-27 พฤษภาคม 2561	2	5,800	6,300
I18NR018P	การสอบเทียบมาตรฐานเครื่องมือวัดและทดสอบคุณภาพทางอุตสาหกรรม (ทฤษฎีและปฏิบัติ)	30-31 พฤษภาคม 2561	2	5,800	6,300
<b>กลุ่มวิชาการบริหารการผลิต (M)</b>					
M18PG002P	การประยุกต์เทคนิควิศวกรรมอุตสาหกรรม IE Techniques ภาคปฏิบัติ	3-4 เมษายน 2561	2	5,500	6,000
M18PG003P	เทคนิคป้องกันความผิดพลาด(POKA-YOKE) ในกระบวนการทำงาน	3 เมษายน 2561	1	3,100	3,600
M18KB001D	ระบบการวางแผนความต้องการ (DDMRP) สำหรับผู้บริหารและนักวางแผนการผลิตมืออาชีพ	4 เมษายน 2561	1	5,000	5,800
M18PG004P	การสร้างวัฒนธรรมการทำงานในระบบลิ้น	5 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
M18PG005P	การบริหารพัสดุคงคลัง (ภาคทฤษฎี)	19-20 เมษายน 2561	2	5,500	6,000
M18PG006P	กลยุทธ์การตรวจเช็คพัสดุคงคลังประจำปี เพื่อป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้นกับพัสดุคงคลัง	19 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
M18PG007P	เทคนิคในการลดต้นทุนงานโลจิสติกส์	20 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
M18PG008P	การบริหารสินค้าคงคลังและการวางแผนการกระจายสินค้าสำหรับหัวหน้างาน	23 เมษายน 2561	1	3,000	3,500
M18KB002D	การป้องกันความผิดพลาดของมนุษย์ด้วย VM และ Poka Yoke	24-25 เมษายน 2561	2	5,700	6,600
M18PG009P	เทคนิคการค้นหา ลด และ กำจัดความสูญเสียไปด้วยหลัก 3 Mu	24 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
M18PG010P	การบริหารงานประจำวันในการผลิต (ทฤษฎี)	25 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
M18MP001S	การบริหารการผลิตสำหรับหัวหน้างาน	27 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
M18PG011P	การวิเคราะห์ข้อผิดพลาดความล้มเหลวและการแก้ปัญหาด้วยเทคนิค FTA	27 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
M18PG012P	การจัดระบบคลังสินค้าและพัสดุตามมาตรฐาน ISO 9001 : 2015	27 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
M18PG002P	การประยุกต์เทคนิควิศวกรรมอุตสาหกรรม IE Techniques ภาคปฏิบัติ	3-4 เมษายน 2561	2	5,500	6,000
M18PG014P	เทคนิคการวิเคราะห์และแก้ปัญหาที่หน้างาน	2-3 พฤษภาคม 2561	2	5,500	6,000
M18PG013P	หัวหน้าคลังสินค้ายุคใหม่	2 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
M18PG015P	การมุ่งสู่กระบวนการแบบลิ้น เพื่อยกระดับสู่สากล	3-4 พฤษภาคม 2561	2	5,500	6,000
M18PG016P	เทคนิคป้องกันความผิดพลาด(POKA-YOKE) ในกระบวนการผลิต	8 พฤษภาคม 2561	1	3,100	3,600
M18PG017P	การวางแผนและควบคุมการผลิต (ภาคทฤษฎี)	9-11 พฤษภาคม 2561	3	6,500	7,000

Budget Code	ชื่อหลักสูตร	วันที่จัด	เวลา สัมมนา	สมาชิก	บุคคลทั่วไป
				(ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
M18PG018P	การประยุกต์ใช้ Excel ในการจัดทำระบบบริหารสินค้าคงคลัง	10-11 พฤษภาคม 2561	2	5,500	6,000
M18PG020P	การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารสินค้าคงคลังและคลังสินค้า	14-15 พฤษภาคม 2561	2	5,500	6,000
M18PG021P	การกำหนดตารางผลิตหลักและวางแผนกำลังการผลิตขั้นต้น	14-15 พฤษภาคม 2561	2	5,500	6,000
<b>กลุ่มวิชาบำรุงรักษาพิเศษ (P)</b>					
P18SU002P	การใช้โปรแกรมสำเร็จบริหารระบบวัสดุอะไหล่สำหรับงานซ่อมและบำรุงรักษา	5 เมษายน 2561	1	3,300	3,800
P18SU003P	การบำรุงรักษาหม้อแปลงไฟฟ้า	9-10 เมษายน 2561	2	5,500	6,000
P18SU004P	เทคนิคการป้องกันการชำรุดของเครื่องจักรกลที่ใช้น้ำมันหล่อลื่น/น้ำมันไฮดรอลิค	9 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
P18SU005P	ระบบการควบคุมด้วยสายตา : Visual Control System	19-20 เมษายน 2561	2	5,500	6,000
P18SU006P	การวางแผนจัดทำระบบบำรุงรักษาเครื่องจักรกลโรงงานเชิงป้องกัน (เชิงปฏิบัติ)	23-24 เมษายน 2561	2	5,500	6,000
P18SU007P	การบำรุงรักษาชิ้นส่วนเครื่องจักรกลในโรงงาน	25-26 เมษายน 2561	2	5,500	6,000
P18KB001D	วิทยากร 5ส	26-3 พฤษภาคม 2561	3	14,000	16,000
P18MP001S	การปรับปรุงสำนักงานเพื่อลดความสูญเปล่าด้วยกิจกรรม Office TPM	26 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
P18SU008P	การปรับปรุงงานเพื่อลดความสูญเสีย	27 เมษายน 2561	1	3,300	3,800
P18SU009P	ตรวจ 5ส อย่างไรได้ทั้งใจและงาน	27 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
P18SU010P	การบริหารจัดการวัสดุอะไหล่ สำหรับงานซ่อมบำรุง (เชิงปฏิบัติ)	30 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
P18SU011P	การวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาด้วย Why-Why, CE และ PM	4 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
P18PB001SC	TPM Instructor Certificate Program	5,12,19,26 พฤษภาคม, 2,9,16,22-24,30 มิถุนายน, 14,21 กรกฎาคม, 4,18,25 สิงหาคม 2561	16	45,000	50,000
P18KB002D	Roadmap from Maintenance 1.0 to Maintenance 4.0	7 พฤษภาคม 2561	1	3,000	3,600
P18SU012P	เทคนิคการจัดทำรายการมาตรฐานบำรุงรักษาเครื่องจักร อุปกรณ์การผลิต (เชิงปฏิบัติ)	8 พฤษภาคม 2561	1	3,000	3,500
P18SU013P	Visual Control for Warehouse	9 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
P17PJ017SC	Karakuri Kaizen Intermediate	11 พฤษภาคม 2561	1	3,800	4,200
P18SU014P	การวางแผนและวัดผลระบบบำรุงรักษา (เชิงปฏิบัติ)	14-15 พฤษภาคม 2561	2	5,500	6,000
P18SU023P	การวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาด้วย Why-Why, CE และ PM : จังหวัดชลบุรี	15 พฤษภาคม 2561	1	3,000	3,500
<b>กลุ่มวิชาส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐาน (Q)</b>					
Q18SA001P	QC Techniques (QC 7 Tools)	4-5 เมษายน 2561	2	5,500	6,000
Q18SA002P	การวิเคราะห์ระบบการวัด : Measurement System Analysis (MSA 4th Edition)	4-5 เมษายน 2561	2	5,500	6,000
Q18SA003P	กระบวนการอนุมัติชิ้นส่วนการผลิต : Production Part Approval Process : PPAP	5 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
Q18SA004P	ความเข้าใจและการประยุกต์ใช้ข้อกำหนด ISO 9001 : 2015	9 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
Q18SA005P	การบูรณาการการวางแผนคุณภาพผลิตภัณฑ์ล่วงหน้า (APQP) เข้าสู่ระบบ IATF16949 : 2016	20 เมษายน 2561	1	2,800	3,300
Q18SA006P	ผู้จัดการระบบคุณภาพ ISO 9001 : 2015	23-24 เมษายน 2561	2	5,500	6,000
Q18NB001D	ผู้จัดการคุณภาพ (เชิงบูรณาการ)	26 เมษายน 2561	1	3,000	3,600
Q18SA007P	Failure Mode and Effect Analysis : FMEA (4 <sup>th</sup> Edition)	26-27 เมษายน 2561	2	5,500	6,000

Budget Code	ชื่อหลักสูตร	วันที่จัด	เวลา สัมมนา	สมาชิก	บุคคลทั่วไป
				(ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
Q18SA008P	การรับฟังเสียงจากลูกค้าเพื่อสร้างคุณภาพให้กับองค์กร	27 เมษายน 2561	1	3,000	3,600
Q18SA009P	การวางแผนเพื่อการประกันคุณภาพ	30 เมษายน 2561	1	3,000	3,500
Q18SA011P	การวิเคราะห์และคำนวณเชิงลึกใน MSA (EXcel)	3-4 พฤษภาคม 2561	2	5,500	6,000
Q18SA010P	แนวปฏิบัติบริหารจัดการระบบจิตสำนึกคุณภาพ	3 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
Q18SA012P	Statistical Process Control (SPC Workshop for Supervisor)	7-9 พฤษภาคม 2561	3	7,500	8,000
Q18SA014P	ความเข้าใจและการประยุกต์ใช้ข้อกำหนด IATF16949 : 2016 และ ISO9001 : 2015 กับอุตสาหกรรมยานยนต์	9-11 พฤษภาคม 2561	3	7,500	8,000
Q18SA013P	บริหารกิจกรรม QCC อย่างไรให้ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน	9 พฤษภาคม 2561	1	2,800	3,300
Q18SA015P	สถิติพื้นฐานสำหรับการปรับปรุงคุณภาพ	10-11 พฤษภาคม 2561	2	5,500	6,000
Q18SA016P	การประยุกต์ใช้เทคนิคการแก้ปัญหา 8D ในมาตรฐาน ISO9001 : 2015 และ IATF16949 : 2016	10-11 พฤษภาคม 2561	2	5,500	6,000
Q18SA017P	การจัดทำและควบคุมเอกสารระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001 : 2015	14-15 พฤษภาคม 2561	2	5,500	6,000
<b>หลักสูตรอบรมสัมมนาพิเศษ</b>					
K18YW011S	Kaizen Master Certificate Program	3-4,10-11,17-18,31 พฤษภาคม, 7 มิถุนายน 2561	8	22,000	25,000
K18YW007S	5ส สำหรับคณะกรรมการส่งเสริมและผู้บริหาร	4-5 พฤษภาคม 2561	2	4,000	5,000
K18YW008S	5ส สำหรับหัวหน้าพื้นที่	9 พฤษภาคม 2561	1	2,000	2,500
K18YW010S	5ส บันไดก้าวแรกของ Kaizen (5S Improvement to Kaizen : Factory Visit)	10-11 พฤษภาคม 2561	2	5,000	5,500
K18YW003S	Improvement Phase : Response Surface Methodology and Mixture Design (RSM)	12-13 พฤษภาคม 2561	2	4,400	5,400
K18YW009S	5ส สำหรับพนักงาน	15 พฤษภาคม 2561	1	2,000	2,500
K18YW004S	Control Phase	19-20 พฤษภาคม 2561	2	4,400	5,400
K18YW013S	แก่นแท้ 5ส สไตล์ TPA Way	30 พฤษภาคม 2561	1	2,500	3,000
K18YW014S	ผู้นำ 5ส สู่อุบัติความสำเร็จ	31 พฤษภาคม 2561	1	2,500	3,000
<b>กลุ่มวิชาบำรุงรักษาพิเศษ (P)</b>					
U18KL002P	Automation for Smart Factory Level 1	9-11 พฤษภาคม 2561	3	8,500	9,000
U18KL003P	ระบบควบคุมอัตโนมัติ และแมคคาทรอนิกส์ในอุตสาหกรรม	16-17 พฤษภาคม 2561	2	5,800	6,400
<b>หลักสูตรสัมมนาสำหรับ ผู้บริหารชาวญี่ปุ่น</b>					
A18KA001J	กฎหมายแรงงานที่ผู้บริหารชาวญี่ปุ่นควรทราบด้วยกรณีศึกษา - Part 1 Let's review Labour Regulation	10 พฤษภาคม 2561	1	3,200	3,600
A18KA002J	ความรู้เกี่ยวกับการนำเข้าและส่งออก (สำหรับผู้บริหารชาวญี่ปุ่น)	31 พฤษภาคม 2561	1	4,000	4,600
E18KA003J	คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (สำหรับผู้บริหารชาวญี่ปุ่น)	8-9 พฤษภาคม 2561	2	8,500	9,500
E18KA004J	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร ชาวญี่ปุ่น	17-18 พฤษภาคม 2561	2	8,500	9,500

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายการศึกษาและฝึกอบรม โทรศัพท์ 0 2717 3000-29 ต่อ 81 หรือ [www.tpif.or.th](http://www.tpif.or.th)