ค้นหา พัฒนาจริต (ความสามารถ)

ฐิติ บุญประกอบ
ผู้เชี่ยวชาญอุตสาหกรรม ส.ส.ท.

จริต คือ ลักษณะความประพฤติ หรือพฤติกรรมที่แสดงออก อาการที่แสดงให้เห็นที่อยู่ในขั้นอุปนิสัย ตามหลักธรรมคำสอนของศาสนาพุทธ ได้พูดถึงจริตไว้ถึง 6 ประเภทด้วยกัน

การทำให้รู้ถึงจริตของแต่ละคนจะมีประโยชน์ต่อการจัดวางคนให้ตรงกับงาน เพราะแต่ละจริตก็มีข้อดีที่แตกต่างกัน ซึ่งเชื่อว่าในคนๆ หนึ่งต้องมีมากกว่าหนึ่งจริตเสมอ ถ้าสามารถผสมผสานจริตกันได้อย่างเหมาะสมกับงานนั้นๆ ที่รับผิดชอบ งานก็จะบรรลุผลสำเร็จได้อย่างแน่นอนที่สุด

จริตที่ 1 ราคะจริต

นิสัย หรือทางประพฤติหนักไปในทางสวยงาม เป็นคนที่รักสวย รักงาม หลงใหลได้ปลื้มใน รูป รส กลิ่นเสียง สัมผัส เป็นบุคคลที่ชอบการแต่งตัว แต่งกาย ทำตัวเองให้มีเสน่ห์ ชอบสถานที่หรูหราสวยงาม เน้นภาพลักษณ์ของตัวเอง เป็นภายลักษณ์ภายนอก วัตถุนิยม

ข้อดี เป็นคนช่างสังเกต ละเอียด พิถีพิถัน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ทำตัวเป็นที่รักใคร่ เป็นที่ชื่นชอบต่อผู้ที่พบเห็น มีหัวใจเป็นนักบริการและประสานงานเรื่องต่างๆ ได้ดี

ข้อด้อย ทำอะไรไม่จริงจัง ฉาบฉวย เบื่อง่าย ขาดความอดทน หรืออ่อนไหวต่อคำพูดที่กระทบกระแทกจิตใจ

จริตที่ 2 โทสะจริต

นิสัย หรือทางประพฤติหนักไปในทางหงุดหงิดง่าย โกรธง่าย ใจร้อน รุนแรง มุ่งมั่น เป็นผู้มีวินัยสูง ยึดมั่นในหลักการ กฎเกณฑ์ มองโลก หรือสภาพเป็นอย่างที่ตัวเองคิดและเห็นว่าคนรอบข้างควรทำตามสิ่งที่ตัวเองคิด หรือ พูดจาค่อนข้างเร็ว ตรงไป ตรงมา ไม่คำนึงถึงผู้ฟัง

ข้อดี เป็นคนที่มีวินัยสูง เคารพกฎเกณฑ์ กติกา มีพลังมากที่มุ่งต่อความสำเร็จ ตรงไปตรงมา

ข้อด้อย ขาดความยืดหยุ่น ยอมหักไม่ยอมงอ มองอะไรขาดหลักธรรมชาติที่ว่าทุกสิ่งทุกอย่างย่อมเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

จริตที่ 3 โมหะจริต

นิสัย หรือทางประพฤติหนักไปในทางเชื่อคนง่าย ลุ่มหลงงมงาย ใครว่าอย่างไรก็คล้อยตาม ไม่เป็นตัวของตัวเอง มักมองตัวเองไม่มีคุณค่า ทำอะไรทุกอย่างก็เห็นว่ายากไปสำหรับตัวเอง เกินความสามารถตัวเองที่จะทำได้ หรือมองตัวเองว่าเป็นผู้ไร้ความสามารถ

ข้อดี ไม่มุ่งร้ายคนอื่น ไม่อิจฉาริษยา ไม่ฟุ้งซ่าน ไม่มีปากมีเสียง ต่อล้อต่อเถียงกับผู้อื่น ทำงานประจำ (routine) ได้ดี

ข้อด้อย ขาดความคิดสร้างสรรค์ ขาดความมั่นใจในตัวเอง มองตัวเองในเชิงลบ ขี้ใจน้อย ใช้ความรู้สึกมากกว่าเหตุผล

จริตที่ 4 วิตกจริต

นิสัย หรือทางประพฤติหนักไปในทางครุ่นคิด คิดวกวน ฟุ้งซ่าน สมองเต็มไปด้วยความคิด ชอบพูดคุย แสดงความคิดเห็น คิดเร็ว พูดเร็ว เป็นผู้มีปัญญา มีขยันขันแข็ง ไม่สามารถสนใจทนทำเรื่องใดเรื่องหนึ่งได้นานจึงเกิดอาการแบบจับจด

ข้อดี มีความคิด รู้จักแยกแยะ คิดวิเคราะห์ วางแผนดี สามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้ จูงใจผู้คนรอบข้างได้เป็นอย่างดี

ข้อด้อย วิตก กังวล สงสัย คิดมาก จุดยืนแปรผัน เปลี่ยนแปลงความคิดตลอดเวลา มักเป็นคนผัดวันประกันพรุ่ง ทำอะไรไม่เสร็จเป็นชิ้นเป็นอัน

จริตที่ 5 ศรัทธาจริต

นิสัย หรือทางประพฤติหนักไปในทางเลื่อมใส จิตใจซาบซึ้งน้อมใจ มีหลักการ อุดมการณ์ เชื่อมั่นในสิ่งที่ตัวเองเคารพยึดถือ พร้อมที่จะเสียสละตนเอง ตามระดับความเข้มข้นที่ตัวเองเลื่อมใส

ข้อดี มีพลังตัวเองสูงในการขับเคลื่อนไปสู่ความสำเร็จ มีความต้องการเปลี่ยนแปลง จิตใจดีมีเมตตา

ข้อด้อย ถ้ามีศรัทธามากเกินไปจะเกิดความหลง แยกแยะไม่ออกถึงความถูกต้อง ไม่ถูกต้อง จนขาดเหตุผล

จริตที่ 6 พุทธิจริต

นิสัย หรือทางประพฤติหนักไปในทางใช้ความคิดพิจารณา มองไปตามสภาพความเป็นจริง มีความรู้เป็นความประพฤติปรกติ คิดอะไรเป็นเหตุผล ไม่มีอคติความชอบไม่ชอบที่ยึดตัวเองเป็นหลัก

ข้อดี มีความยืดหยุ่น เปิดรับความคิดเห็นข้อเท็จจริงต่างๆ ไม่ชอบความขัดแย้ง พูดจาประนีประนอม ไกล่เกลี่ย สุภาพนุ่มนวล

ข้อด้อย การตัดสินใจไม่เด็ดขาด ขาดการแสดงออกถึงความมุ่งมั่นในการปฏิบัติให้เกิดผลตามเป้าหมาย

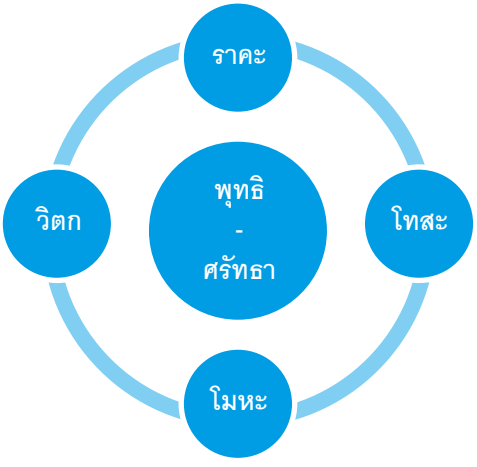
จริต... กับคำที่นักวิชาการ หรือนักบริหารพูดกันทั่วไปคือคำว่า "Competency" ก็ไม่ได้มีอะไรแตกต่างกันเลย สามารถเป็นคำที่มีความหมายระดับเดียวกันก็ว่าได้ เพราะพูดถึงพฤติกรรมของคนเหมือนกัน

จริตทั้ง 6 เป็นรูปแบบที่จะทำให้เรามองเห็นแนวทาง ร่องรอยการค้นหาและพัฒนาคนในองค์กรของเราให้สอดคล้องกับงานที่จะมอบหมายให้เขาทำ

ตัวอย่างเช่น

- ถ้าเขาเป็นพวกราคะจริต งานที่เขาควรทำก็เป็นงานทางด้านประชาสัมพันธ์ การติดต่อสื่อสาร การตลาด
- ถ้าเขามีแนวโน้มเป็นพวกโทสะจริต งานที่เขาควรทำก็เป็นพวกเกี่ยวกับการรักษากฎเกณฑ์ ระเบียบวินัย เกี่ยวกับตัวเลขที่ต้องการถูกต้องตรงไปตรงมา
- ถ้าเข้าเป็นพวกวิตกจริตงานที่เขาก็ควรเป็นงานทางด้านการวางแผน การคิดเชิงกลยุทธ์

อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงในคนๆ หนึ่งอาจจะมี 3-4 จริตที่ผสมผสานกันอยู่ เพียงแต่สัดส่วนจริตไหนจะมากกว่ากัน ซึ่งตรงนี้แหล่ะ คือ ความท้าทายของการค้นหาและการพัฒนาที่จะเกิดความกลมกลืนส่งผลต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ



ในมุมมองของผม ผมให้ศรัทธาจริตและพุทธิจริตเป็นจริตพื้นฐาน ที่ทุกคนจะต้องมีแต่ความเข้มข้นอาจจะไม่เท่ากัน ส่วนที่เหลือถือว่าเป็นจริตที่สนับสนุน ส่งเสริมให้งานเกิดผลสำเร็จตามหน้าที่รับผิดชอบ หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายของพนักงานแต่ละคนที่แตกต่างกัน TPA news

หนังสืออ้างอิง:

"พุทธธรรม" เขียนโดย พระพรหมคุณาภรณ์ (ป.อ.ปยุตโต)

"จริต 6 ศาสตร์ในการอ่านใจคน"
เขียนโดย ดร.อนุสร จันทพันธ์, ดร.บุญชัย โกศลธนากุล

โปรแกรมอบรมและสัมมนาฝ่ายการศึกษาและฝึกอบรม

Budget Code	หลักสูตร	วันที่จัด	สมาชิก/บุคคลทั่วไป (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
	กลุ่มวิชาการจัดการและบริหารงานบุคคล (A)		
A-12CN204P	ยอดหัวหน้างาน รวมสิ่งที่หัวหน้างานต้องรู้ เพื่อก้าวสู่ความเป็นสุดยอด	20 ตุลาคม 2555	1800 / 2100
A-12MP205P	การแก้ไขปัญหาโดย Bridge Method	24 - 25 ตุลาคม 2555	3400 / 3900
A-12CN206P	การพัฒนา Job Description เพื่อการบริหารคนและงานอย่างแท้จริง	25 ตุลาคม 2555	1900 / 2200
A-12CL207P	เกมเพื่อการเรียนรู้และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	25 - 26 ตุลาคม 2555	3900 / 4300
A-12CL208P	การพัฒนาบุคลิกภาพและการพูดต่อที่ชุมชน	26 - 27 ตุลาคม 2555	3900 / 4400
A-12LM209P	ระบบการจัดทำและเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์	27 ตุลาคม 2555	1900 / 2200
A-12CL210P	ภาวะผู้นำ (แห่งศตวรรษการเปลี่ยนแปลง)	29 - 30 ตุลาคม 2555	3600 / 4100
A-12MP211P	หัวหน้างานกับการควบคุมงานโดยใช้กรณีศึกษา	30 - 31 ตุลาคม 2555	3600 / 4100
A-12CL212P	การสื่อสารเพื่อการบริการที่เป็นเลิศ	31 ตุลาคม 2555	1900 / 2200

Budget Code	หลักสูตร	วันที่จัด	สมาชิก/บุคคลทั่วไป (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
	กลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์ประยุกต์และการผลิตอัตโนมัติ (C)		
C-12CL043P	เทคนิคและการประยุกต์ใช้งาน Excel ระดับ 2 รุ่นที่ 92	25 - 26 ตุลาคม 2555	2900 / 3500
C-12CL045P	การออกแบบและสร้างระบบฐานข้อมูลด้วย Ms.Access Part I	27 - 28 ตุลาคม 2555	2900 / 3500
C-12CL039P	สุดยอดเคล็ดลับและลัดของ Excel รุ่นที่ 115	7 – 9 พฤศจิกายน 2555	4500 / 5000
C-12CL041P	เทคนิคและการประยุกต์ ใช้งาน Excel เบื้องต้น รุ่นที่ 93	13 - 14 พฤศจิกายน 2555	2900 / 3500
C-12CL044P	เทคนิคและการประยุกต์ใช้งาน Excel ระดับ 2 รุ่นที่ 93	24 - 25 พฤศจิกายน 2555	2900 / 3500
	กลุ่มวิชาพลังงาน สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (E)		
E-12CN042P	การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยด้วย BBS	25 ตุลาคม 2555	2000 / 2300
E-12CN043P	การตรวจสอบเพื่อการบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้า	26 - 27 ตุลาคม 2555	3600 / 4100
	กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเครื่องมือวัดและการสอบเทียบ (I)		
I-12CL077P	ระบบควบคุมเครื่องมือวัดตามข้อกำหนด ISO 9001:2008 ข้อ 7.6 รุ่น 142	26 – 27 ตุลาคม 2555	3200 / 3800
I-12CL079P	การสอบเทียบเครื่องมือวัดทางด้านความดัน Part I	27 - 28 ตุลาคม 2555	3400 / 3900
I-12CL080P	การสอบเทียบไมโครมิเตอร์และเวอร์เนียร์ด้วยเกจบล็อก รุ่น 172	27 - 28 ตุลาคม 2555	3600 / 4100
I-12CL075P	การทดสอบเครื่องชั่งและการสอบเทียบตุ้มน้ำหนักมาตรฐาน รุ่น 191	10 – 11 พฤศจิกายน 2555	3600 / 4100
I-12CL078P	ระบบควบคุมเครื่องมือวัดตามข้อกำหนด ISO 9001:2008 ข้อ 7.6 รุ่น 143	23 - 24 พฤศจิกายน 2555	3200 / 3800
I-12CL081P	การสอบเทียบไมโครมิเตอร์และเวอร์เนียร์ด้วยเกจบล็อก รุ่น 173	24 - 25 พฤศจิกายน 2555	3600 / 4100
	กลุ่มวิชาบริหารการผลิต (M)		
M-12LM086P	การคำนวณหาเวลามาตรฐานในงาน ด้วยโปรแกรม Work Study+	20 ตุลาคม 2555	2100 / 2400
M-12LM087P	การประยุกต์ใช้ Excel ในการจัดทำระบบบริหารสินค้าคงคลัง	25 - 26 ตุลาคม 2555	3500 / 4000
M-12CL088P	การบริหารพัสดุคงคลัง (ภาคทฤษฎี)	25 - 26 ตุลาคม 2555	3500 / 4100
	กลุ่มวิชาบำรุงรักษาทวีผล (P)		
P-12MP067P	กลยุทธ์การควบคุมอุปกรณ์คลังอะไหล่และซ่อมบำรุง	20 ตุลาคม 2555	1800 / 2100
P-12LM068P	กลยุทธ์การจัดทำมาตรฐาน 5ส	20 ตุลาคม 2555	1700 / 2000
P-12LM069P	ตรวจ 5ส อย่างไรได้ทั้งใจและงาน	27 ตุลาคม 2555	1700 / 2000
P-12MP070P	การวางแผนบำรุงรักษาและวัดผลระบบซ่อมบำรุง (เชิงปฏิบัติ)	27 - 28 ตุลาคม 2555	3400 / 3900
P-12MP071P	การหล่อลื่นเครื่องจักรในงานอุตสาหกรรม	31 ตุลาคม 2555	1800 / 2100
P-12MP072P	การปรับปรุงงานเพื่อลดความสูญเสีย	31 ตุลาคม 2555	1800 / 2100
	กลุ่มวิชาส่งเสริมคุณภาพและการมาตรฐาน (Q)		
Q-12MP097P	Statistical Problem Solving for Middle Management (In Action) การแก้ปัญหาโดยการใช้กลวิธีทางสถิติสำหรับผู้บริหารระดับกลาง (ภาคปฏิบัติ)	17 ตุลาคม, 23 พฤศจิกายน 2555	16500 / 18000
Q-12MP123P	การค้นหาปัญหาและเลือกหัวข้อเรื่องแบบ QCC	25 ตุลาคม 2555	1800 / 2100
Q-12MP124P	ต้นทุนคุณภาพ (Cost of Quality)	25 - 26 ตุลาคม 2555	3100 / 3700
Q-12MP125P	เครื่องมือบริหาร 7 แบบ สำหรับควบคุมคุณภาพ : New 7 Tools (เลื่อนจากวันที่ 1-2 พฤศจิกายน 2555)	20-21 พฤศจิกายน 2555	3400 / 3900
	กลุ่มวิชาบริหารการผลิตกึ่งอัตโนมัติด้วยต้นทุนต่ำ (U)		
U-12CL009P	หลักการประยุกต์ใช้ PLC ในงานอุตสาหกรรม Part I	29 ตุลาคม – 1 พฤศจิกายน 2555	6000 / 6700
	Hot Issue / New Course / Oversea Course / Special Course		
M-12WN016D	Best Practice & Failure Study : Supply Chain Management in Food Industry	25 ตุลาคม 2555	1800 / 2100
M-12WN015D	การฉีดพลาสติกขั้นสูง	26 – 27 ตุลาคม 2555	4500 / 4900
E-12WN018E	ผู้ควบคุม ส่ง และบรรจุก๊าซ ตามประกาศกรมโรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรม	14 – 16 พฤศจิกายน 2555	4000 / 4500
A-12AY005D	การบริหารทรัพยากรบุคคลในองค์กร Six Sigma (เลื่อนจาก 2 มิถุนายน 2555)	17 พฤศจิกายน 2555	1800 / 2100
M-12AY004D	วิศวกรรมความเชื่อมั่น กับ อุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ (เลื่อนจาก 30 มิถุนายน 2555)	15 ธันวาคม 2555	1800 / 2100

Budget Code	หลักสูตร	วันที่จัด	สมาชิก/บุคคลทั่วไป (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
การฝึกอบรมบุคคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ได้รับการขึ้นทะเบียนให้เป็นหน่วยงานดำเนินการฝึกอบรมบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ของกรมโรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรทางด้านสิ่งแวดล้อมของโรงงานได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ และยังเป็นการเตรียมบุคลากรของโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความพร้อมในการรองรับตามมาตรการของกระทรวงดังกล่าว			
E-12WN012E E-12WN002E E-12WN015E	ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษอากาศ รุ่นที่ 25 ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม รุ่นที่ 25 ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบการจัดการมลพิษกากอุตสาหกรรม รุ่นที่ 25	1-2 พฤศจิกายน 2555 16 พฤศจิกายน 2555 22-23 พฤศจิกายน 2555	2500 / 3000 1200 / 1500 2500 / 3000
สัมมนาพิเศษ			
A12JT025S M12JT007S A12JT023S A12JT026S	การพัฒนาภาวะผู้นำในการทำงาน การบริหารการผลิตอย่างมืออาชีพ กฎหมายแรงงานที่นายจ้าง / หัวหน้างานควรทราบ ทักษะหัวหน้างาน การบริหารและปฏิบัติการ	22 พฤศจิกายน 2555 22-23 พฤศจิกายน 2555 29 พฤศจิกายน 2555 6-7 ธันวาคม 2555	1,900 / 2,200 3,500 / 4,000 1,900 / 2,200 3,400 / 3,800
เรียนทางไกล (SANNO) สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) นำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยซันโน (SANNO) ประเทศญี่ปุ่น ที่หางานทำได้มากที่สุด มาพัฒนาและประยุกต์ใช้เป็นหลักสูตรการศึกษาทางไกล เป็นระบบที่ศึกษาด้วยตนเอง ไม่เสียเวลางาน ได้ฟังบรรยายจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ มีแบบประเมินผลด้วยแบบทดสอบที่เห็นผลได้จากหลักสูตร (สมัครเรียนล่วงหน้า 1 เดือนก่อนเรียนเสริม)			
เรียนทางไกล เรียนทางไกล เรียนทางไกล เรียนทางไกล เรียนทางไกล	การบริหารการผลิตชั้นกลาง การบำรุงรักษาทวีผลที่ทุกคนมีส่วนร่วม (TPM) การเพิ่มผลผลิตด้วย IE เทคนิค ทักษะหัวหน้างาน การบริหารการผลิตชั้นสูง	10-11 พฤศจิกายน 2555 25 พฤศจิกายน 2555 16 ธันวาคม 2555 23 ธันวาคม 2555 26-27 มกราคม 2556	3,000 / 3,500 2,000 / 2,300 2,000 / 2,300 2,000 / 2,300 3,000 / 3,500

หลักสูตร เรียนทางไกล

สู่อิสรภาพการศึกษาแบบไร้พรมแดนสำหรับผู้ที่สนใจพัฒนาศักยภาพ

องค์กรที่ต้องการพัฒนาบุคลากร ด้วยการเรียนที่คุ้มค่า ไม่เสียเวลางานและประเมินผลการเรียนได้

ระบบ Self-Learning and Schooling System ของแผนกการศึกษาทางไกล (มหาวิทยาลัยซันโน) ที่อำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนและองค์กร อย่างคุ้มค่าและประเมินผลการเรียนได้ แผนกการศึกษาทางไกล (มหาวิทยาลัยซันโน) นำหลักสูตรที่ประสบความสำเร็จจาก มหาวิทยาลัยซันโน (SANNO) ประเทศญี่ปุ่น ทั้งด้านการบริหารการผลิต การบริหารการจัดการ การพัฒนาคุณภาพงาน ฯลฯ จากสถิติที่มีผู้สำเร็จการศึกษาและหางานทำได้มากที่สุด มาพัฒนาและประยุกต์ใช้เป็นหลักสูตรการศึกษาทางไกล ที่เปิดการเรียนการสอนสำหรับบุคลากร ในประเทศไทย

สิ่งที่ผู้เรียนจะได้รับ

1. ตำราประกอบการเรียน เพื่อใช้ศึกษาก่อนการฟังบรรยายสรุปจากผู้เชี่ยวชาญ
2. รายงาน เพื่อใช้ทบทวนเนื้อหาในตำรา
3. รับฟังบรรยายจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในหลักสูตรโดยตรง
4. สอบประเมินความรู้ด้วยข้อสอบกลางที่ออกโดยผู้เชี่ยวชาญ
5. วุฒิบัตรมาตรฐานที่ออกโดย สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ร่วมกับมหาวิทยาลัยซันโน

เรียนเทียบโอนวุฒิปริญญาตรี เปิดโอกาสให้ผู้ที่จบการศึกษาระดับ ปวส. ต่อระดับปริญญาตรี ด้วยการฝึกอบรมเฉพาะวันอาทิตย์ เพื่อให้บุคลากรในภาคอุตสาหกรรมที่เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาในหลักสูตรการศึกษาทางไกล หรือหลักสูตรอื่นๆ ของทาง ส.ส.ท. สามารถนำผลการฝึกอบรมไปใช้เทียบโอนหน่วยกิต ในหลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (อส.บ.) การจัดการผลิตทางอุตสาหกรรม ของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีได้			
เทียบโอนวุฒิฯ	รับสมัครนักศึกษา โครงการเทียบโอนวุฒิปริญญาตรี รุ่น 18 คุณสมบัติ ➢ จบการศึกษาระดับ ปวส. สาขาช่างอุตสาหกรรม ➢ มีประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย 2 ปี	กำลังเปิดรับสมัคร (รับสมัครถึงพฤษภาคม 56)	เทียบโอนวุฒิฯ

หมายเหตุ:

- ในกรณีที่ผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมมีจำนวนน้อย ทางสมาคมฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงให้ผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนั้นๆ เข้าอบรมในครั้งถัดไป โดยสมาคมฯจะแจ้งให้ทราบก่อนวันที่จัดการฝึกอบรม 3 วัน
- ชำระเงินล่วงหน้า หรือภายในวันแรกที่ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมเท่านั้น

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายการศึกษาและฝึกอบรม
โทร. 0 2717 3000-29 ต่อ 81 หรือ www.tpif.or.th