

องค์กรที่เป็นเลิศ เรื่องคน ต้องทำอย่างไร

ฉัฐิ บุญประกอบ

ผู้เชี่ยวชาญอุตสาหกรรมอาวุโส ส.อ.ท.

โดย ภาพรวมของเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ Thailand Quality Award Criteria ได้ระบุเรื่องคน หรือการมุ่งเน้นทางด้านบุคลากรไว้ว่า

การมุ่งเน้นบุคลากร เป็นการมุ่งสร้าง และรักษาให้องค์กรมีสภาพแวดล้อมที่มีผลการดำเนินงานที่ดีอยู่เสมอ ทำให้บุคลากรมีความผูกพันกับองค์กร การจัดการทรัพยากรบุคคล ต้องสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกันกับกลยุทธ์โดยรวมขององค์กร เพื่อให้องค์กรสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง

จากภาพรวมเขาได้แบ่งออกเป็น 2 ด้านหลักๆ คือ ผลลัพธ์ และกระบวนการ

ด้านผลลัพธ์

องค์กรที่มีความเป็นเลิศ ในเรื่องคนหรือบุคลากรบุคลากร เขาให้ความสำคัญหรือเน้นประเด็นในการวัดผลสำเร็จด้านบุคลากรอยู่ 4 ประเด็นหรือหัวข้อ คือ

- 1. ด้านความสามารถ และอัตรากำลังบุคลากร** ดูจากระดับปัจจุบัน และแนวโน้มของตัวชี้วัดที่สำคัญทางด้านความสามารถ และอัตรากำลัง รวมถึงทักษะที่เหมาะสมของบุคลากร
- 2. บรรยากาศการทำงาน** ดูจากระดับปัจจุบัน และแนวโน้มของตัวชี้วัดที่สำคัญทางด้านบรรยากาศการทำงาน รวมถึงสุขภาพความปลอดภัย สวัสดิภาพ และสิทธิประโยชน์
- 3. การทำให้บุคลากรมีความผูกพัน** ดูจากระดับปัจจุบัน และแนวโน้มของตัวชี้วัดที่สำคัญทางด้าน การทำให้บุคลากรมีความผูกพันกับองค์กร และความพึงพอใจของบุคลากร
- 4. การพัฒนาบุคลากร** ดูจากระดับปัจจุบัน และแนวโน้มของตัวชี้วัดที่สำคัญทางด้าน การพัฒนาบุคลากร และผู้นำองค์กร

ด้านกระบวนการ

เขาได้แบ่งออกเป็นมี 2 เรื่อง คือ

1. สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีประสิทธิผลต่อผลสำเร็จขององค์กร และเกื้อหนุนบุคลากร

2. การสร้างความผูกพันกับบุคลากร เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จในระดับองค์กร และระดับบุคคลในเรื่องสภาพแวดล้อมยังแบ่งออกเป็น 2 หัวข้อ คือ

- 1.1 ขีดความสามารถ และอัตรากำลังบุคลากร
- 1.2 บรรยากาศการทำงานของบุคลากร

สำหรับเรื่องการสร้างสภาพแวดล้อม ได้แบ่งออกเป็น 3 หัวข้อ ที่ประกอบด้วย

- 1.1 ผลการปฏิบัติงานของบุคลากร
- 1.2 การประเมินความผูกพันของบุคลากร
- 1.3 การพัฒนาบุคลากร และผู้นำ

ข้อกำหนดที่ต้องนำไปปฏิบัติหรือสร้างให้เกิดผลสำเร็จ ของหัวข้อ 1.1 ขีดความสามารถ และอัตรากำลังบุคลากร มี 4 ข้อกำหนด

1.1.1 ขีดความสามารถ และอัตรากำลัง

การประเมินความต้องการด้านขีดความสามารถ และอัตรากำลังบุคลากร รวมทั้งทักษะความสามารถ และอัตรากำลังบุคลากรที่จำเป็นต้องมีในแต่ละระดับ

1.1.2 บุคลากรใหม่

- > การสรรหา ว่าจ้าง และรักษาบุคลากรใหม่
- > การทำให้บุคลากร เป็นตัวแทนสะท้อนถึงความหลากหลายทางมุมมอง (Ideas) วัฒนธรรม และความคิดของชุมชนที่องค์กรจ้าง และชุมชนของลูกค้า

1.1.3 การทำให้บรรลุผล

การจัดโครงสร้าง และการบริหารบุคลากรเพื่อให้

- > งานขององค์กรบรรลุผลสำเร็จ
- > ใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่จากสมรรถนะหลักขององค์กร

(Core Competency)

- > ส่งเสริมสนับสนุนการมุ่งเน้นลูกค้า และธุรกิจ
- > มีผลการดำเนินงานที่เหนือกว่าความคาดหมาย

1.1.4 การจัดการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร

การเตรียมบุคลากรให้พร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลง

ความต้องการด้านขีดความสามารถ และอัตรากำลังบุคลากร ที่สามารถเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

การบริหารบุคลากร และบริหารความต้องการของบุคลากร และขององค์กร เพื่อมั่นใจว่าองค์กรสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง ป้องกันการลดจำนวนบุคลากร และลดผลกระทบในกรณีที่เกิดเรื่องดังกล่าวขึ้น รวมถึงการเตรียมการ และบริหารในช่วงที่มีการเพิ่มจำนวนบุคลากร

ข้อกำหนดที่ต้องนำไปปฏิบัติหรือสร้างให้เกิดผลสำเร็จ ของหัวข้อ 1.2 บรรยายภาพการทำงานของบุคลากร มี 2 ข้อกำหนด

1.2.1 สภาพแวดล้อมการทำงาน

การดำเนินการเกี่ยวกับปัจจัยด้านสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อสร้างความมั่นใจ และปรับปรุงให้ดีขึ้นในด้านสุขภาพสวัสดิภาพ และความสะดวกในการเข้าถึงการทำงานของบุคลากร

1.2.2 นโยบาย และสิทธิประโยชน์

องค์กรสนับสนุนบุคลากรโดยการกำหนดให้มีสิทธิประโยชน์ และนโยบาย การออกแบบสิทธิประโยชน์ และนโยบายให้เหมาะสมกับความต้องการของบุคลากรที่หลากหลาย รวมทั้งความแตกต่างของกลุ่มบุคลากร

ข้อกำหนดที่ต้องนำไปปฏิบัติ หรือสร้างให้เกิดผลสำเร็จ ของหัวข้อ 2.1 ผลการปฏิบัติงานของบุคลากร มี 3 ข้อกำหนด

2.1.1 องค์กรประกอบของความผูกพัน (Engagement)

การกำหนดองค์ประกอบที่สำคัญ ที่ส่งผลต่อความผูกพันโดยคำนึงถึงความแตกต่างของกลุ่มของบุคลากร

2.1.2 วัฒนธรรมองค์กร

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการสื่อสารที่เปิดกว้าง การทำงานที่ให้ผลการดำเนินงานที่ดี และบุคลากรมีความผูกพัน วัฒนธรรมองค์กร ได้ใช้ประโยชน์จากความหลากหลาย มุมมอง (Ideas) วัฒนธรรม และความคิด ของพนักงาน

2.1.3 การวัดผลการปฏิบัติงาน

ระบบการจัดการ และวัดผลการปฏิบัติงานของบุคลากร สนับสนุนให้มีการทำงานที่ให้ผลการดำเนินงานที่ดี และสร้างความผูกพันของบุคลากร

ระบบการจัดการผลการปฏิบัติงานต้องพิจารณาถึงการบริหาร ค่าตอบแทน การให้รางวัล การยกย่องชมเชย และการสร้างแรงจูงใจ ที่นำไปสู่การสร้างนวัตกรรม มุ่งเน้นการสร้างเสริมลูกค้า และธุรกิจ

ข้อกำหนดที่ต้องนำไปปฏิบัติหรือสร้างให้เกิดผลสำเร็จของหัวข้อ 2.2 การประเมินความผูกพันของบุคลากร มี 2 ข้อกำหนด

2.2.1 การประเมินความผูกพัน

มีการประเมินความผูกพัน และความพึงพอใจของบุคลากร โดยมีวิธีการและตัวชี้วัดที่ขึ้นอยู่กับความแตกต่างในแต่ละกลุ่มของบุคลากร ตัวชี้วัด เช่น การรักษานักวิชาการให้อยู่กับองค์กร การร้องทุกข์ ความปลอดภัย ผลผลิตภาพฯ

2.2.2 ความเชื่อมโยงกับผลลัพธ์ทางธุรกิจ

นำผลการประเมินความผูกพันของบุคลากรมาเชื่อมโยงกับผลลัพธ์ทางธุรกิจ ระบุโอกาสในการปรับปรุงทั้งความผูกพันของ



บุคลากร และผลลัพธ์ทางธุรกิจ

ข้อกำหนดที่ต้องนำไปปฏิบัติหรือสร้างให้เกิดผลสำเร็จของหัวข้อ 2.3 การพัฒนาบุคลากร และผู้นำ มี 3 ข้อกำหนด

2.3.1 ระบบการเรียนรู้ และพัฒนา

ระบบการเรียนรู้ และพัฒนา ต้องสนับสนุนความต้องการขององค์กร และการพัฒนาตนเองของบุคลากร ผู้บริหาร และผู้นำ ซึ่งระบบการเรียนรู้ และพัฒนาขององค์กรดำเนินการเรื่องต่อไปนี้เป็น

➢ สมรรถนะหลักขององค์กร (Core Competencies) ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ และการบรรลุผลสำเร็จของแผนปฏิบัติการขององค์กรทั้งในระยะสั้น และระยะยาว

➢ สนับสนุนการปรับปรุงผลการดำเนินการขององค์กร และการสร้างนวัตกรรม

➢ สนับสนุนจริยธรรม และวิถีปฏิบัติทางธุรกิจอย่างมีจริยธรรม

➢ ปรับปรุงการมุ่งเน้นลูกค้า

➢ การถ่ายโอนความรู้จากบุคลากรที่จะลาออกหรือเกษียณอายุ

➢ การผลักดันให้ใช้ความรู้ และทักษะใหม่ๆ ในการปฏิบัติงาน

2.3.2 ประสิทธิภาพของการเรียนรู้ และการพัฒนา

มีการประเมินประสิทธิผล และประสิทธิภาพของการเรียนรู้ และการพัฒนา

2.3.3 ความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Progression)

การจัดการความก้าวหน้าในอาชีพการงานของบุคลากรทั่วทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผนสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหาร และผู้นำอย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้ง 2 ด้านคือ ด้านผลลัพธ์ และกระบวนการ ขององค์กรที่เป็นเลิศเรื่องคน สามารถนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางปฏิบัติ สามารถสร้างกลยุทธ์การบริหาร และพัฒนาด้านบุคลากรที่ส่งผลต่อความยั่งยืนขององค์กรที่ท่านทำงานอยู่

นอกจากนี้แล้วสิ่งสำคัญที่ต้องเติมเต็มเพื่อความสมบูรณ์เรื่องการพัฒนาบุคลากร ซึ่งเป็นเรื่องที่ต้องคิด หรือทีมงานทางด้านพัฒนาบุคลากรต้องดำเนินการคู่ขนานกันไปอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ นั่นคือการบริหารจัดการความรู้

ที่มา: ข้อมูล จากหนังสือ เกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ ปี 2557 – 2558
TQA Criteria for Performance Excellence

โปรแกรมอบรมและสัมมนาฝ่ายการศึกษาและฝึกอบรม

Budget Code	ชื่อหลักสูตร	วันที่จัด	สมาชิก	บุคคลทั่วไป
			(ยังไม่รวมภาษีมูลค่า)	
กลุ่มวิชาการจัดการและบริหารงานบุคคล (A)				
A15LM083P	ข้อตกลงในการส่งมอบสินค้าและการเงินที่ต้องใช้บริหาร การจัดซื้อ-ขาย สินค้าระหว่างประเทศ	7 กรกฎาคม 2558	6,000	7,000
A15LM078P	ศิลปการบังคับบัญชาอย่างมืออาชีพ	8 กรกฎาคม 2558	2,400	2,900
A15LM103P	จุดประกาย...ระบบงานธุรการสำนักงาน...ให้ก้าวไกล ทันคน ทันงาน ทันเวลา	9 กรกฎาคม 2558	2,400	2,900
A15LM080P	การคิดเชิงวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจและแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ	10 กรกฎาคม 2558	2,400	2,900
A15LM082P	รายจ่ายต้องห้าม ภาษีซื้อต้องห้าม	11 กรกฎาคม 2558	3,200	3,900
A15LM075P	KAIZEN ตามแนววิถี TPA WAY	14 กรกฎาคม 2558	1,500	1,800
A15LM079P	เตรียมพร้อมสู่การเป็นหัวหน้างาน	14 กรกฎาคม 2558	2,400	2,900
A15LM085P	ภาระค่าใช้จ่ายและความเสี่ยงทางโลจิสติกส์ภายใต้ข้อตกลง ในการส่งมอบสินค้าระหว่างประเทศ	15 กรกฎาคม 2558	3,200	3,900
A15LM094P	เทคนิคการเจรจาต่อรองในงานจัดซื้อให้ประสบความสำเร็จพร้อมฝึกปฏิบัติ	15 กรกฎาคม 2558	4,700	5,500
A15LM084P	ระวัง การฉ้อโกงและปัญหาจากกระบวนการชำระเงินทางการค้าระหว่างประเทศ	21 กรกฎาคม 2558	3,200	3,900
A15LM089P	จัดซื้ออย่างไรให้มีประสิทธิภาพ	21 กรกฎาคม 2558	4,700	5,500
A15LM093P	เทคนิคการเป็นผู้บังคับบัญชา	21 กรกฎาคม 2558	2,400	2,900
A15LM091P	กฎหมายแรงงาน (ใหม่) สำหรับผู้บริหาร และ นักบริหารงานบุคคล	22 กรกฎาคม 2558	4,700	5,500
A15LM092P	การบริหารงานเอกสาร	22 กรกฎาคม 2558	2,400	2,900
A14MP328P	เทคนิคการเขียนแผนงาน การกำหนดตัวชี้วัด และเป้าหมายงาน อย่างมีประสิทธิภาพ (ภาคปฏิบัติ)	22 กรกฎาคม 2558	4,500	5,000
A15LM088P	การพัฒนานาคลิกภาพและการพูดต่อที่ชุมชน	24 กรกฎาคม 2558	4,700	5,500
A15LM087P	การทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพ	28 กรกฎาคม 2558	2,400	2,900
A15LM090P	หัวหน้างานคิดบวก เพื่อการทำงานเชิงรุก	28 กรกฎาคม 2558	2,400	2,900
A14LM249P	เตรียมความพร้อมเพื่อเป็นนักจัดซื้อมืออาชีพ	28 กรกฎาคม 2558	2,400	2,900
กลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์ประยุกต์และการผลิตอัตโนมัติ (C)				
C15MP014P	เทคนิคและการประยุกต์ใช้ Excel ระดับ 2	9 กรกฎาคม 2558	4,700	5,300
C15MP013P	เทคนิคและการประยุกต์ใช้ Excel 2010 ระดับ 1	11 กรกฎาคม 2558	4,700	5,300
C15MP006P	เรียนสนุกเป็นง่าย ประยุกต์ใช้ได้จริงกับ Excel สำหรับผู้เริ่มต้น	16 กรกฎาคม 2558	6,900	7,500
C15MP015P	รวม 33 เทคนิคและเคล็ดลับสุดยอด เรียนลัด Excel	23 กรกฎาคม 2558	6,500	7,000
กลุ่มวิชาพลังงานสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย(E)				
E15WK013P	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร	9 กรกฎาคม 2558	4,700	5,500
E15WK012P	การตรวจสอบระบบไฟฟ้าเพื่อความปลอดภัย	17 กรกฎาคม 2558	2,400	2,900
E15WK014P	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	17 กรกฎาคม 2558	4,700	5,500
E15WK015P	ผู้ตรวจติดตามภายในระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001: 2004 และ มอก. 18001 : 2554 & OHSAS 18001 : 2007	18 กรกฎาคม 2558	4,700	5,500
E15WK018P	ผู้ควบคุมประจําหม้อน้ำและหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน	20 กรกฎาคม 2558	6,000	6,700
E15WK017P	การติดตั้งและการเดินสายระบบไฟฟ้าตามมาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้า ฉบับใหม่ ปี 2556	24 กรกฎาคม 2558	4,700	5,500
กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเครื่องมือวัดและการสอบเทียบ (I)				
I15KL028P	pH Measurement & Calibration (Theory)	8 กรกฎาคม 2558	2,700	3,200
I15KL027P	Method Validation for Testing & Calibration Lab	11 กรกฎาคม 2558	2,700	3,200
I15KL029P	การทดสอบเครื่องชั่งและการสอบเทียบคําน้ำหนักมาตรฐาน	11 กรกฎาคม 2558	5,000	5,600

Budget Code	ชื่อหลักสูตร	วันที่จัด	สมาชิก	บุคคลทั่วไป
			(ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเครื่องมือวัดและการสอบเทียบ (I)				
I15KL031P	การประมาณค่าความไม่แน่นอนในการวัด	18 กรกฎาคม 2558	4,700	5,200
I15KL033P	การสอบเทียบไมโครมิเตอร์และเวอร์เนียด้วยเกจบล็อก	18 กรกฎาคม 2558	5,000	5,600
I15KL032P	ระบบควบคุมเครื่องมือวัดตามข้อกำหนด ISO 9001:2008 ข้อ 7.6	24 กรกฎาคม 2558	4,200	4,900
กลุ่มวิชาบริหารการผลิต (M)				
M15KL036P	การวิเคราะห์ต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ สำหรับผู้บริหาร	9 กรกฎาคม 2558	2,400	2,900
M15KL034P	การวิเคราะห์ข้อผิดพลาดความล้มเหลวและการแก้ปัญหาด้วยเทคนิค FTA	11 กรกฎาคม 2558	2,400	2,900
M15KL035P	กลยุทธ์การตรวจเช็คพัสดุคงคลังประจำปี เพื่อป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้นกับพัสดุคงคลัง	14 กรกฎาคม 2558	2,400	2,900
M15KL043P	การตัดสินใจโครงการด้วยเศรษฐศาสตร์วิศวกรรม	15 กรกฎาคม 2558	4,700	5,500
M15KL038P	เทคนิคลดต้นทุนผลิตด้วยระบบปรับปรุงสายธารแห่งคุณค่า Value Stream Mapping Technique	16 กรกฎาคม 2558	4,700	5,500
M15KL040P	Warehouse Management	22 กรกฎาคม 2558	2,400	2,900
M15KL039P	เทคนิคการป้องกันความผิดพลาดในกระบวนการผลิต	23 กรกฎาคม 2558	3,000	3,600
M15KL041P	การวางแผนและควบคุมการผลิต (สำหรับผู้บริหาร)	28 กรกฎาคม 2558	3,000	3,600
M15NR044P	การกำหนดตารางการผลิตและการควบคุม สำหรับการผลิตตามสั่งและผลิตเพื่อสต็อก	28 กรกฎาคม 2558	4,700	5,500
M15KL042P	Lean โคเซ็นสำหรับการปรับปรุงกระบวนการ	29 กรกฎาคม 2558	2,400	2,900
กลุ่มวิชาบำรุงรักษาพิเศษ (P)				
P15KL030P	เทคนิคการควบคุมค่าใช้จ่ายในงานบำรุงรักษา	7 กรกฎาคม 2558	2,400	2,900
P15KL031P	การปรับสมดุล (Balancing) เครื่องจักร อุปกรณ์ ชิ้นส่วนหมุน (เชิงปฏิบัติ)	10 กรกฎาคม 2558	4,200	4,700
P15KL026P	การบำรุงรักษาระบบเครื่องปรับอากาศ	15 กรกฎาคม 2558	4,700	5,500
P15KL028P	การบำรุงรักษาเครื่องจักร ด้วยวิธีการวัด-วิเคราะห์ การสันละเหือน (เชิงปฏิบัติ)	17 กรกฎาคม 2558	4,500	5,000
P15NR032P	การวัดประสิทธิผลโดยรวมของเครื่องจักรอุปกรณ์ (OEE)	17 กรกฎาคม 2558	2,700	3,200
P15NR033P	ระบบเชิงรุกบำรุงรักษา เครื่องจักรไร้ปัญหา (รั้ว ซีม สีกหรือ)	20 กรกฎาคม 2558	2,500	3,000
P15KL029P	การบำรุงรักษา Pump เชิงป้องกันในงานอุตสาหกรรมและบริการ	24 กรกฎาคม 2558	4,700	5,500
P14NT106P	ประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์สำหรับงานบำรุงรักษา	24 กรกฎาคม 2558	4,500	5,000
กลุ่มวิชาส่งเสริมคุณภาพและการมาตรฐาน (Q)				
Q15TR024P	Statistical Process Control (SPC Workshop for Supervisor)	7 กรกฎาคม 2558	6,500	7,000
Q15TR025P	กระบวนการแก้ไขปัญหาโดยอาศัยการวิเคราะห์ข้อมูล	9 กรกฎาคม 2558	4,500	5,000
Q14TD166P	การตรวจติดตามคุณภาพภายในตามมาตรฐาน ISO 9001 : 2008	13 กรกฎาคม 2558	6,000	6,500
Q15TR026P	Advanced SPC (Advanced Control Chart by Excel)	16 กรกฎาคม 2558	4,500	5,000
Q15TR027P	การออกแบบการทดลอง DOE	21 กรกฎาคม 2558	4,500	5,000
Q15TR028P	การควบคุมคุณภาพอย่างมีประสิทธิภาพ (สำหรับหัวหน้างานขั้นต้น)	22 กรกฎาคม 2558	4,500	5,000
Q15TR029P	การศึกษาความสามารถของกระบวนการ	23 กรกฎาคม 2558	4,500	5,000
Q15TR041P	Failure Mode and Effect Analysis : FMEA (4th Edition)	28 กรกฎาคม 2558	4,500	5,000
กลุ่มวิชาการผลิตอัตโนมัติ (U)				
U15MP002P	การออกแบบปรับปรุงกลไกอัตโนมัติ Karakuri ภาคปฏิบัติ	8 กรกฎาคม 2558	5,000	5,500
U15TR004P	การประยุกต์ใช้ PLC ในงานอุตสาหกรรม โดยการใช้งานซอฟต์แวร์ CX-Programmer	21 กรกฎาคม 2558	5,000	5,500
A15NB031D	การให้ข้อมูลป้อนกลับ (Feedback) อย่างสร้างสรรค์	7 กรกฎาคม 2558	3,000	3,600
A15KB029D	ศิลปะการผูกมิตรและจูงใจคน	9 กรกฎาคม 2558	6,000	7,000

Budget Code	ชื่อหลักสูตร	วันที่จัด	สมาชิก	บุคคลทั่วไป
			(ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
P15KB006D	5ส ง่าย ๆ สไตล์ ส.ส.ท.	10 กรกฎาคม 2558	5,000	5,500
Q15NB005D	เตรียมความพร้อมสู่ ISO 9001 : 2015 และ ISO 14001 : 2015	13 กรกฎาคม 2558	3,000	3,600
A15CK025D	ทักษะการคิดเชิงกลยุทธ์แบบญี่ปุ่นและกลยุทธ์การครองตลาดของมือรอง	14 กรกฎาคม 2558	11,000	13,000
A15NT016S	สุดยอดเทคนิคการมอบหมายงานอย่างมืออาชีพให้ได้ทั้งงานและได้ทั้งใจ	14 กรกฎาคม 2558	2,500	3,000
E15CK006D	การปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน (ทฤษฎีและปฏิบัติ)	14 กรกฎาคม 2558	3,000	3,600
A15MP019S	การรับมือและจัดการกับลูกค้าเจ้าปัญหา	16 กรกฎาคม 2558	3,500	4,000
Q15NB003D	เทคนิคการแก้ปัญหาด้วย QC Story : สนุก สุข ด้วย QC Story	16 กรกฎาคม 2558	6,500	7,500
A15KB026D	ATIGA กับการบริหารการซื้อขายสินค้าใน AEC	17 กรกฎาคม 2558	3,000	3,600
E15NT005D	ข้อกำหนดความรับผิดชอบต่อสังคม สำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ และชิ้นส่วนยานยนต์	18 กรกฎาคม 2558	3,000	3,600
M15NT001S	การบริหารการผลิตสำหรับหัวหน้างาน	18 กรกฎาคม 2558	2,400	2,900
A15NT032D	Communication Coaching : The Essential Skill for Managers/Executives (Beginner)	21 กรกฎาคม 2558	9,500	11,000
A15NT028D	เทคนิคเพิ่มทักษะการคิดและนำเสนอด้วยภาพอย่างมืออาชีพ	27 กรกฎาคม 2558	6,500	7,500
A15NT017S	สุดยอดเทคนิคเตรียมพร้อมสู่การเป็นหัวหน้างานอย่างมืออาชีพ	21 กรกฎาคม 2558	2,500	3,000
A15NT014S	การพัฒนาภาวะผู้นำในการทำงาน	25 กรกฎาคม 2558	2,400	2,900
M15KB008D	ชนิด สมบัติ การเลือกใช้ โลหะและวัสดุ	23 กรกฎาคม 2558	3,000	3,600
บุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน				
E15CK010E	ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษน้ำ	6 กรกฎาคม 2558	7,200	8,400
E15CK011E	ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบการจัดการมลพิษทางอุตสาหกรรม	27 กรกฎาคม 2558	3,500	4,200
หลักสูตรสำหรับผู้บริหารชาวญี่ปุ่น				
A15CK002J	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการนำเข้าและส่งออกสำหรับชาวญี่ปุ่น	24 กรกฎาคม 2558	5,500	6,500
E15CK006J	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร ชาวญี่ปุ่น	27 กรกฎาคม 2558	8,500	9,500
หลักสูตรทัศนศึกษาชมโรงงานที่ประสบผลสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมคุณภาพต่างๆ				
P15MP001V	ทัศนศึกษา 5ส & Visual Control (ณ บ.ไทยซัมมิท ฮาร์เนส จำกัด)	23 กรกฎาคม 2558	2,500	3,000

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายการศึกษาและฝึกอบรม โทรศัพท์ 0 2717 3000-29 ต่อ 81 หรือ www.tpif.or.th