



สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)
Technology Promotion Association (Thailand-Japan)

Digital HR พู้นำพาให้องค์กร อยู่รอดในยุค New Normal

วันศุกร์ที่ 18 ธันวาคม 2563 เวลา 9.00-16.30 น.

ณ ห้องสัมมนา สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ช. พัฒนาการ 18

ขณะนี้เราอยู่ในโลกแห่ง VUCA (โลกแห่งความผันผวน-ไม่แน่นอน-ซับซ้อน-คลุมเครือ) และโควิด-19 ยิ่งเป็นตัวเร่งทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วและรุนแรงขึ้น องค์กรที่ปรับตัวไม่ทันก็จะเป็นไม่สามารถอยู่รอดต่อไปได้ ผู้ปฏิบัติงานในสายงานทรัพยากรมนุษย์ก็เช่นเดียวกันที่นอกจากจะต้องพัฒนาทักษะความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วแล้ว ยังต้องเพิ่มทักษะความรู้เกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีมาเป็นเครื่องมือประยุกต์ใช้เพื่อการบริหารจัดการบุคลากร และข้อมูลของบุคลากรที่มีอยู่อย่างมากมาย (Big Data) ให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีที่สุด เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

การทำงานของ HR ในปัจจุบันมีข้อมูลมากมาย แต่โจทย์ที่ยากของ HR คือทำอย่างไรที่จะได้ข้อมูลมาอย่างถูกต้อง ครบถ้วนทันต่อเหตุการณ์ และความต้องการของผู้บริหาร รวมถึงการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกได้อย่างแม่นยำ เหล่านี้จึงเป็นที่มาและความจำเป็นที่ผู้ปฏิบัติงาน HR ต้องพัฒนาตนเองให้เป็น Digital HR นั่นเอง

หัวข้อการอบรมสัมมนา

09.00 - 10.00 น. การปฏิรูปการบริหารงาน HR ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

• Digital HR Transformation

การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการการทำงานของหน่วยงาน HR

• Standardization to Business Process Automation

กระบวนการการทำงาน เมื่อมีขั้นตอนชัดเจนและสามารถทำซ้ำได้ เราจะสามารถนำเทคโนโลยีเข้ามาเพื่อจัดการกระบวนการเหล่านั้นได้อย่างไร

• Business Continuity Planning

หน่วยงาน HR คือส่วนหนึ่งของกิจกรรมในองค์กรที่มีหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานอื่นเพื่อรองรับแผนความต่อเนื่องในการดำเนินงานธุรกิจ

วิทยากร

คุณเจษฎา สืบทายาท

ผู้เชี่ยวชาญ IT สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)

10.15 - 16.30 น. สามเสาหลักแห่ง Digital HR

1. Big Data เสาแห่งข้อมูล

- การเก็บข้อมูลแบบดิจิทัลอย่างมีระบบ และมีวัตถุประสงค์ในการเก็บข้อมูลอย่างชัดเจน

2. Knowhow เสาแห่งองค์ความรู้

- องค์ความรู้เฉพาะขององค์กรที่ได้จากการวิเคราะห์ข้อมูลใน Big Data ที่เก็บไว้
- เครื่องมือหลัก และวิธีที่จะใช้ในการวิเคราะห์ Big Data

3. Synergy by IT เสาแห่งการสนธิพลังด้วย IT

- การนำเทคโนโลยีด้าน IT มาใช้ โดยคำนึงถึงการเชื่อมต่อ (Interface) ระหว่างคนและคอมพิวเตอร์ เพื่อสนธิพลังให้ได้ทั้ง QQCD (Quantity, Quality, Cost, Delivery) ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

วิทยากร

คุณพรศักดิ์ เลอศักดิ์ธนากร ที่ปรึกษาด้านการพัฒนางานองค์กร

ผลลัพธ์ของการอบรม

- ได้ทราบถึงแนวทางในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี-สารสนเทศกับการกิจหลัก
- มีความรู้ และทราบถึงแนวทางในการจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ
- มีความรู้ในการวิเคราะห์ข้อมูลใน Big Data
- ได้รู้จักและทราบถึงเครื่องมือที่นำมาประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

อัตราค่าลงทะเบียน

ราคาสมาชิก

3,000 + 210 (Vat 7%) = 3,210 บาท

ราคาบุคคลทั่วไป

3,600 + 252 (Vat 7%) = 3,852 บาท

ติดต่อสอบถาม

คุณประภัสสร คัมภีรานนท์, คุณนงเยาว์ บัวชม

โทร 02-717-3000 ต่อ 791, 757

Email : praphatsara@tpa.or.th, nongyow@tpa.or.th



A20SH191P

การบริหารแบบ Amoeba

คุณอินามิ คาสึโอะ

ตอนที่

6

นครินทร์ หอมดี

ผู้เชี่ยวชาญอุตสาหกรรมอาวุโส อ.ส.ท.

ต่อจากฉบับที่แล้ว

ลอง จัดทำตารางประเมินผลกำไรจริงของ Amoeba (หน่วยงาน) ที่จะอธิบายจากนี้

หน่วยงานนี้ มีหน่วยงานการผลิตที่ทำการประกอบผลิตภัณฑ์เป็นธุรกิจผลิตตามออเดอร์ โดยมีค่าดำเนินการขายอยู่ที่ 10%

Amoeba A คือ ทีมที่ทำการผลิตชิ้นส่วนทำการขายภายในบริษัท กระบวนการหลังจากนี้คือ Amoeba B (ทีมประกอบ) ชิ้นส่วนที่มีการขายในบริษัทนั้น ประกอบไปด้วยชิ้นส่วน 2 ประเภทนี้

1. ชิ้นส่วน Y (ชิ้นส่วน Y: 7,000 ชิ้น)

- (1) ราคาต่อหน่วยภายในบริษัท @500 เยน
- (2) ค่าวัตถุดิบ @200 เยน ($200 \times 7,700$) = 1,540,000
- (3) ค่าใช้จ่ายจ้างภายนอกผลิต @50 เยน ($50 \times 7,700$) = 385,000
- (4) เงื่อนไข 1: ผลิต 11 ชิ้นแล้วได้ชิ้นงานผลิตดีมา 10 ชิ้น เกิดชิ้นงานเสีย 1 ชิ้น (ไม่สามารถใช้การได้)
- (5) เงื่อนไข 2: ผลิต 1 ชิ้นใช้เวลา 3 นาที
(งานผลิตทั้งหมด $7,700 \times 3 = 23,100$ นาที)
เทียบกับ งานดี $7,000 \times 3 = 21,000$ นาที)

2. ชิ้นส่วน Z (ชิ้นส่วน Z: 3,000 ชิ้น)

- (1) ราคาต่อหน่วยภายในบริษัท @400 เยน
- (2) ค่าวัตถุดิบ @100 เยน ($100 \times 3,000$) = 300,000
- (3) ค่าใช้จ่ายจ้างภายนอกผลิต @20 เยน = 60,000
(รวมค่าใช้จ่ายจ้างภายนอกผลิตชิ้นส่วน Y&Z = $385,000 + 60,000 = 445,000$)
- (4) เงื่อนไข 1: ผลิต 10 ชิ้นแล้วได้ชิ้นงานผลิตดีมา 10 ชิ้น (ไม่เกิดงานเสีย)

- (5) เงื่อนไข 2: ผลิต 1 ชิ้นใช้เวลา 2 นาที
(งานทั้งหมด $3,000$ ชิ้นใช้เวลาผลิต = $3,000 \times 2 = 6,000$ นาที)

3. ส่วนของค่าใช้จ่าย เวลา อื่นๆ

- (1) หน่วยงานนี้มีค่าเสื่อมราคา เกิดขึ้นเดือนละ 300,000 เยน
- (2) หน่วยงานนี้มีค่าไฟฟ้า เดือนละ 100,000 เยน
- (3) ค่าใช้จ่ายทางซ่อมสำนักงานใหญ่ ต่อชั่วโมง 100 เยน (จ่าย) ($100 \times (480 + 40)$)
- (4) ค่าบริการขายนั้น Amoeba A ก็มีการเสียอยู่ที่ยอดเงินการผลิตทั้งหมด $\times 10\%$ ($10\% \times 4,700,000 = 470,000$)
- (5) หน่วยงานมีบุคลากร 3 คน ($20 \times 8 \times 3 = 480$)
- (6) เดือนนี้มีวันทำงานทั้งหมด 20 วันโดยมีชั่วโมงทำงานของ 1 วันเป็น 8 ชั่วโมง
- (7) อีกทั้ง การทำงานล่วงเวลาของ Amoeba A เดือนนี้รวม 40 ชั่วโมง (เดือนนี้ไม่เกิดการใช้เวลาร่วมกับ "เวลาเดินทาง")

4. การชื้อขายภายในบริษัท

เดือนนี้ได้รับออเดอร์จาก Amoeba B (ทีมประกอบ) ตามจำนวนต่อไปนี้ แล้วทำการผลิต และส่งมอบให้กับ ทีม B

- | | |
|----------------------------|-----------|
| (1) ชิ้นส่วน Y: 7,000 ชิ้น | 3,500,000 |
| (2) ชิ้นส่วน Z: 3,000 ชิ้น | 1,200,000 |
| | 4,700,000 |

ให้จัดทำตารางประเมินผลกำไรของ ทีม A ในกรณีนี้

	เดือน 2				MEMO
	ผลจริง	%NP	%PLAN	%MP	
ยอดการส่งผลิตภัณฑ์ทั้งหมด	4,700,000				
ยอดส่งผลิตภัณฑ์นอกบริษัท	0				
ยอดขายภายในบริษัท (ผลรวม)	4,700,000				ทีม A ส่งมอบให้กับทีม B
ขายภายในบริษัท(สินค้า)	0				
ซื้อภายในบริษัท(สินค้า)	0				
ขายภายในบริษัท (ชิ้นส่วน)	4,700,000				
ซื้อภายในบริษัท (ชิ้นส่วน)	0				
ขายภายในบริษัท (แปรรูป)	0				
ซื้อภายในบริษัท(แปรรูป)	0				
ขายภายในบริษัท (อื่นๆ)	0				
ซื้อภายในบริษัท (อื่นๆ)	0				
ขายภายในบริษัท (ยอดรวม)	0				
การผลิตทั้งหมด (ค่าใช้จ่าย)	4,700,000				
รวมยอดหักลบทั้งหมด	3,207,000			100%	
ค่าวัสดุดิบ	1,840,000			57.4%	(1,540,000+300,000)
ค่าจ้างงานภายนอก	445,000			13.9%	
ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	0			0.0%	
ค่าซ่อมบำรุง	0			0.0%	
ค่าไฟฟ้า	100,000			3.1%	
ค่าน้ำ	0			0.0%	
ค่าเชื้อเพลิงแก๊ส	0			0.0%	
ค่าหีบห่อ ค่าขนส่ง	0			0.0%	
ค่าเช่า	0			0.0%	
ค่าใช้จ่ายอื่น	0			0.0%	
ค่าเสื่อมราคา	300,000			9.4%	
ดอกเบี้ยภายในบริษัท	0			0.0%	
ค่าบริหารจัดการโรงงาน	0			0.0%	
ค่าบริการการขาย	470,000			14.7%	
ค่าใช้จ่ายสำนักงานใหญ่	52,000			1.6%	
ผลกำไรหักค่าใช้จ่าย	1,493,000			31.8%	
ยอดรวมเวลา	520			100%	
เวลาทำงานปกติ	480			92.3%	
เวลาทำงานล่วงเวลา	40			7.7%	
เวลาร่วมกัน.เคลื่อนย้าย	0			0.0%	
ต่อชั่วโมง (ผลกำไรหลังหักค่าใช้จ่ายต่อชั่วโมง)	2,871.15				1,493,000/520
ยอดการผลิตต่อชั่วโมง	9,038.48				4,700,000/520

Total Productivity Solution

แนวทางการปรับปรุงในเดือนถัดไป ให้ก้าวไรต่อชั่วโมงดีขึ้นนั้น ต้องกำจัดความสูญเปล่าต่างๆ ออกไป เช่น ของเสียต่องานน้อยลง หรือไม่เกิดขึ้นเลย ให้สามารถผลิตเสร็จอยู่ในเวลาทำงานปกติ ก็จะทำให้ ผลก้าวไรต่อชั่วโมงดีขึ้น

หลักการบริหาร 12 ประการของอินามิ

1. ทำให้วัตถุประสงค์ของงาน สิ่งที่ตั้งใจจะสื่อสารมีความชัดเจน
2. ตั้งเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม
3. รักษาเจตจำนงอันแรงกล้า
4. มุ่งมั่นที่จะไม่แพ้ใคร
5. เพิ่มยอดขายอย่างเต็มที่ ลดรายจ่ายให้น้อยที่สุด
6. การตั้งราคาเป็นการบริหารจัดการ
7. การบริหารจัดการขึ้นกับความตั้งใจที่แน่วแน่
8. จิตวิญญาณนักสู้ที่ลุกโชน
9. ทำงานด้วยความกล้าหาญ
10. ทำงานอย่างสร้างสรรค์อยู่เสมอ
11. คบหากันอย่างซื่อสัตย์ด้วยน้ำใจไมตรี
12. มีฝัน และมุ่งหวังด้วยใจบริสุทธิ์ ทำงานเชิงรุกอย่างสุดใจอยู่เสมอ

อ่านต่อฉบับหน้า

โปรแกรมอบรมและสัมมนาฝ่ายการศึกษา และฝึกอบรม

Budget Code	หลักสูตร	วันที่จัด	ระยะเวลา สัมมนา	สมาชิก (บาท) (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	บุคคลทั่วไป (บาท)
กลุ่มวิชาการจัดการและบริหารงานบุคคล (A)					
A20MP014S	เขียนอีเมลภาษาอังกฤษง่ายกว่าที่คิดเยอะ (Basic)	9 ธันวาคม 2563	1	3,500	4,000
A20MP031S	การวิเคราะห์งาน จิตวิทยาสั่งงาน และการติดตามงาน	9 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
A20LM064P	ผู้นำในฐานะโค้ชยุคใหม่	9 ธันวาคม 2563	2	6,200	7,000
A20MP179P	กลยุทธ์การสอนงานและแนะนำงาน	9 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
A20LM078P	เพิ่มผลผลิตและลดต้นทุนด้วย KAIZEN	11 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
A20MP112S	5 ทักษะต้องรู้...สุดเวิร์คในงาน (ภาคปฏิบัติ)	11 ธันวาคม 2563	1	3,500	4,000
A20MP180P	เตรียมพร้อมสู่การเป็นหัวหน้างาน	11 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
A20LM002P	การรับมือและการจัดการข้อโต้แย้งในงานขาย	14 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
A20LM005P	เทคนิคการสอนงานเพื่อเพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงาน	14 ธันวาคม 2563	2	5,700	6,200
A20MP114S	การวางแผนและบริหารเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ (ภาคปฏิบัติ)	14 ธันวาคม 2563	1	3,500	4,000
A20MP182P	การประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ	15 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
A20MP001S	เทคนิคการบริหารลูกน้องจากกรณีศึกษาที่หัวหน้าต้องรู้	16 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500

Budget Code	หลักสูตร	วันที่จัด	ระยะเวลา สัมมนา	สมาชิก (บาท)	บุคคลทั่วไป (บาท)
				(ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
A20MP109S	กลยุทธ์การสื่อสารกับคนหลากหลายสไตล์ให้ได้ทั้งใจได้ทั้งงาน	16 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
A20MP181P	การสื่อสารที่เกิดประสิทธิผล	16 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
A20MP183P	เทคนิคการเป็นผู้บังคับบัญชา	16 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
A20MP184P	จัดซื้ออย่างไรให้มีประสิทธิภาพ	16 ธันวาคม 2563	2	5,700	6,200
A20LM044P	การจัดการข้อขัดแย้ง เพื่อสร้างสัมพันธภาพในงาน	17 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
A20MP111S	จิตวิทยาการสั่งงาน และติดตามงาน เพื่อมุ่งเน้นผลลัพธ์สู่องค์กร	17 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
A20MP113S	การทำงานเป็นทีมเพื่อยกระดับประสิทธิภาพองค์กร (ภาคปฏิบัติ)	17 ธันวาคม 2563	1	3,500	4,000
A20MP185P	การคิดเชิงวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจและแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ	17 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
A20MP066S	เตรียมทักษะสำคัญเพื่อเป็นหัวหน้างานยุคใหม่ (ภาคปฏิบัติ)	21 ธันวาคม 2563	1	3,500	4,000
A20MP110S	จิตวิทยาการโน้มน้าวใจ งานได้ผลคนสำเร็จ	22 ธันวาคม 2563	2	5,700	6,200
กลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์ประยุกต์และการผลิตอัตโนมัติ (C)					
C20YW040P	เก่ง Presentation ขึ้นเวที ใน 1 วัน	3 ธันวาคม 2563	1	4,000	4,600
C20YW028P	สร้าง User Form สำหรับการจัดการฐานข้อมูล ด้วย Excel 2016	8 ธันวาคม 2563	2	6,200	6,700
C20YW034P	ครบเครื่องเรื่องสูตรและฟังก์ชันใน Excel 2016 อย่างมืออาชีพ	14 ธันวาคม 2563	2	6,200	6,700
C20YW045P	รวม 33 เทคนิคและเคล็ดลับสุดฮิต เรียนลัด Excel	16 ธันวาคม 2563	2	6,500	7,000
C20YW014P	การสร้างกระบวนการทำงานอัตโนมัติ ด้วย Macro and VBA in Excel 2016	21 ธันวาคม 2563	2	6,200	6,700
กลุ่มวิชาความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (E)					
E20TK008SC	ผู้ตรวจประเมินความปลอดภัย (ด้านเครื่องจักร) ระดับกลาง	16 ธันวาคม 2563	3	6,200	6,500
E20TK005SC	ผู้ตรวจประเมินความปลอดภัย (ด้านเครื่องจักร) ขั้นต้น	22 ธันวาคม 2563	1	2,500	2,700
กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเครื่องมือวัดและการสอบเทียบ (I)					
I20NO038DT	การกำหนดช่วงเวลาสอบเทียบเครื่องวัด (Calibration Interval) อย่างเหมาะสมกับระบบวัดของอุตสาหกรรม (Online)	8 ธันวาคม 2563	1	2,500	2,800
I20NO135P	การสอบเทียบมาตรฐานเครื่องมือวัดทางไฟฟ้า Part I	8 ธันวาคม 2563	2	6,400	6,900
I20NO136P	การกำหนดช่วงเวลาสอบเทียบเครื่องวัด (Calibration Interval) อย่างเหมาะสมกับระบบวัดของอุตสาหกรรม	8 ธันวาคม 2563	1	3,200	3,700
I20NO137P	การสอบเทียบไดอัลเกจ ไดอัลเทสอินดิเคเตอร์	12 ธันวาคม 2563	2	6,400	6,900
I20NO138P	การสอบเทียบเครื่องแก้วปริมาตร	12 ธันวาคม 2563	2	6,400	6,900

Budget Code	หลักสูตร	วันที่จัด	ระยะเวลา สัมมนา	สมาชิก (บาท)	บุคคลทั่วไป (บาท)
				(ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
I20NO139P	การทดสอบเครื่องจักรและการสอบเทียบตู้มน้ำหนักมาตรฐาน	12 ธันวาคม 2563	2	6,400	6,900
I20NO140P	ISO/IEC 17025 : 2017 Internal Audit	12 ธันวาคม 2563	2	6,400	6,900
I20NO039DT	การประมาณค่าความไม่แน่นอนในการวัด (Online)	14 ธันวาคม 2563	2	4,800	5,200
I20NO141P	การสอบเทียบเครื่องมือวัดอุตสาหกรรม	14 ธันวาคม 2563	2	6,400	6,900
I20NO142P	การประมาณค่าความไม่แน่นอนในการวัด	14 ธันวาคม 2563	2	6,200	6,700
I20NO143P	การสอบเทียบมาตรฐานเครื่องมือวัดทางไฟฟ้า Part II	16 ธันวาคม 2563	2	6,500	7,000
กลุ่มวิชาการบริหารการผลิต (M)					
M20PT046P	การมุ่งสู่กระบวนการแบบสลิ้น เพื่อยกระดับสู่สากล	3 ธันวาคม 2563	2	5,700	6,200
M20LM072P	การประยุกต์เทคนิควิศวกรรมอุตสาหกรรม IE Techniques	3 ธันวาคม 2563	2	5,700	6,200
M20LM073P	การแก้ไขปัญหาด้วยเทคนิค 3 Gen 5 Why (Workshop)	8 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
M20MP017S	การพัฒนาทักษะของหัวหน้างานในการบริหารการผลิต	9 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
M20LM074P	การลดต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพด้วยเทคนิค VE	9 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
M20PT050P	การบริหารพัสดุคงคลัง (ภาคทฤษฎี)	14 ธันวาคม 2563	2	5,700	6,200
M20PT005P	การวางแผนและควบคุมการผลิต (ภาคทฤษฎี)	15 ธันวาคม 2563	3	6,500	7,000
M20PT011P	ระบบป้องกันความผิดพลาดในการผลิต POKA-YOKE (ภาคปฏิบัติ)	15 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
M20PT003P	Introduction to Six Sigma สำหรับผู้จัดการและหัวหน้างาน	16 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
M20PT018P	การประยุกต์ใช้ KPI ในการบริหารการผลิต (ภาคปฏิบัติ)	16 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
M20PT057P	โลจิสติกส์แบบสลิ้น	16 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
M20LM075P	การจัดระบบคลังสินค้าและพัสดุตามมาตรฐาน ISO 9001:2015	16 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
M20LM076P	หัวหน้าคลังสินค้ายุคใหม่	17 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
กลุ่มวิชาการบำรุงรักษาวิผล (P)					
P20PT008P	การใช้โปรแกรมสำเร็จบริหารระบบวัสดุอะไหล่สำหรับงานซ่อมและบำรุงรักษา	9 ธันวาคม 2563	1	3,500	4,000
P20LM080P	การบำรุงรักษาเครื่องจักร ด้วยวิธีการวัด-วิเคราะห์ การสันตะเทือน (เชิงปฏิบัติ)	14 ธันวาคม 2563	2	5,700	6,200
P20LM079P	ระบบไฮดรอลิก (การใช้งานและการบำรุงรักษาเชิงกลยุทธ์)	15 ธันวาคม 2563	2	5,700	6,200
P20MP001S	การจัดการ การออกแบบโครงการ ผลิตภัณฑ์ใหม่ ตั้งแต่ต้นภาคปฏิบัติ	16 ธันวาคม 2563	2	6,500	7,000
P20LM084P	การวัดประสิทธิภาพของเครื่องจักรโดยรวม OEE เพื่อการปรับปรุงการผลิต	17 ธันวาคม 2563	1	3,200	3,700
P20PT058P	การบำรุงรักษาเชิงพยากรณ์	18 ธันวาคม 2563	1	3,200	3,700

Budget Code	หลักสูตร	วันที่จัด	ระยะเวลา สัมมนา	สมาชิก (บาท)	บุคคลทั่วไป (บาท)
				(ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
P20PT043P	การตรวจวัดสภาพเครื่องจักรกลและระบบไฟฟ้าเพื่อการบำรุงรักษาแบบคาดการณ์	21 ธันวาคม 2563	2	6,500	7,000
P20PT052P	5ส กับ การเพิ่มผลผลิต	21 ธันวาคม 2563	1	3,200	3,700
P20LM078P	การบำรุงรักษามอเตอร์ไฟฟ้า	21 ธันวาคม 2563	1	3,200	3,700
กลุ่มวิชาส่งเสริมคุณภาพและการมาตรฐาน (Q)					
Q20MP009S	สถิติอนุमानเชิงประยุกต์สำหรับอุตสาหกรรมการผลิต	14 ธันวาคม 2563	2	5,700	6,200
Q20LM078P	การแก้ไขและป้องกันข้อร้องเรียนจากลูกค้า	14 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
Q20LM-013DT	เจาะลึก AIAG & VDA FMEA 1st Edition 2019 สำหรับ IATF 16949:2016 (Online)	16 ธันวาคม 2563	1	2,500	2,800
Q20PT033P	การบูรณาการการวางแผนคุณภาพผลิตภัณฑ์ล่วงหน้า (APQP) เข้าสู่ระบบ IATF16949:2016	16 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
Q20LM063P	กระบวนการแก้ไขปัญหาโดยอาศัยการวิเคราะห์ข้อมูล	16 ธันวาคม 2563	2	5,700	6,200
Q20LM079P	เจาะลึก AIAG & VDA FMEA 1st Edition 2019 สำหรับ IATF 16949:2016	16 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
Q20LM084P	การประเมินความเสี่ยง ISO 9001:2015	17 ธันวาคม 2563	1	3,000	3,500
Q20PT006DT	QC 7 Tools:Pareto Diagram (Online)	18 ธันวาคม 2563	1	1,500	1,800
กลุ่มวิชาพิเศษ (S)					
S20YW013S	Improve Phase : Classical DOE	12 ธันวาคม 2563	4	9,600	11,600
S20YW021S	Man-Machine Interface Lot Size Optimization/Quick Changeover (SMED), Right-Sized Machine/Performance Metric	12 ธันวาคม 2563	1	2,800	3,300
S20YW022S	Load Leveling/Kanban Design & Management	13 ธันวาคม 2563	2	5,500	6,000
S20YW023S	Lean Diagnostics and Case Study	20 ธันวาคม 2563	1	2,800	3,300

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายการศึกษาและฝึกอบรม

Call center โทร. 02 717 3000 ต่อ 81

e-mail: et@tpa.or.th หรือ www.tpif.or.th