

# 5ส Stories ตอนที่ 5:

## แนวทางการบริหารโดยใช้เครื่องมือ 5ส

นครินทร์ หอมดี

ผู้เชี่ยวชาญอุตสาหกรรมอวกาศ ส.ส.ท.

ต่อเนื่อง จากฉบับที่แล้ว

### ลำดับเหตุการณ์

การประยุกต์ใช้ 5ส 2 การทำให้ สะดวก



### รายละเอียดเหตุการณ์

**Director :** สวัสดีครับ ผู้บริหารทุกท่าน จากการทำที่เราได้เริ่มการทำสะสางไปแล้ว ผมคิดว่าเราได้แยกเก็บของที่จำเป็นออกมาให้เห็นเด่นชัด ดังนั้น ผมว่าเราเพิ่มประสิทธิภาพในการค้นหา หยิบใช้ และการคืนสิ่งของได้อย่างถูกต้องตามที่อยู่เดิม ผมคิดว่าอันนี้ก็มีความสำคัญใน Step ถัดมา ผู้จัดการแต่ละท่านมีความเห็นอย่างไรบ้างครับ

**ผู้จัดการฝ่ายผลิต :** ผมเห็นด้วยครับ เราควรจะให้พนักงานแต่ละฝ่ายมีส่วนร่วมในการปรับปรุง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานของตนเอง และผมคิดว่าเราจะใช้ 5ส สะดวก เป็นตัวขับเคลื่อนสร้างบรรยากาศในการมีส่วนร่วม ผนวกรวมเข้ากับ กลยุทธ์ Kaizen การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

**ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม :** ดีเลยครับ ผมจะให้ทางสมาชิก ลูกน้องในฝ่ายผม สร้างกลไกการจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ ให้สามารถ สะดวก ต่อการ ค้นหา หยิบใช้ และเก็บคืนเข้าที่ ผมขอตั้งเป้าหมายไว้ที่ ไม่เกิน 30 วินาที ในการค้นหาเพื่อหยิบไปใช้ประโยชน์ครับ

**Director :** ดีครับ ถ้าอย่างนั้นเรามาเริ่มกันเลย

การร่วมมือร่วมใจ สร้างกลไก ความสะดวกก็ได้เริ่มขึ้น

### สิ่งที่ต้องพิจารณา ในการบริหาร 5ส ให้เกิดความลงตัว

- Function (งาน)
- Man (คน)
- Equipment (อุปกรณ์)
- Environment (สถานที่ทำงาน)

อุปกรณ์ที่พอดีกำหนด และพิจารณาจากงานที่ทำ

การกำหนดมาตรฐานต่าง ๆ ต้องเหมาะกับงาน คน และอุปกรณ์

5ส ทำแล้วต้องไม่เพิ่มภาระงาน



ลงมือสร้างกลไก ความสะอาด

ส 2 สะอาด (Neatness)

Neatness ความเป็นระเบียบเรียบร้อย

วัตถุประสงค์ เพิ่มประสิทธิภาพ และปรับปรุงให้ดีขึ้น (ความเร็ว)

ตัวชี้วัด คุณภาพโดยรวมเพิ่มขึ้น และค้นหาสิ่งของได้ภายใน 30 วินาที

#### 1. ทำแผนผัง

กำหนดชื่อ ที่อยู่ที่แน่นอนให้กับสิ่งของที่อยู่ในพื้นที่ทั้งหมด รวมถึงความเชื่อมโยงไปยังสิ่งของที่มีหน่วยเล็กที่สุด

#### 2. กำหนดที่วาง

กำหนดที่วางสิ่งของให้ชัดเจน ห้ามปะปนกัน

#### 3. ทำป้ายชื่อ

จัดทำป้ายชื่อตามระบบที่ได้วางไว้

#### 4. จัดวางตามแผนผัง

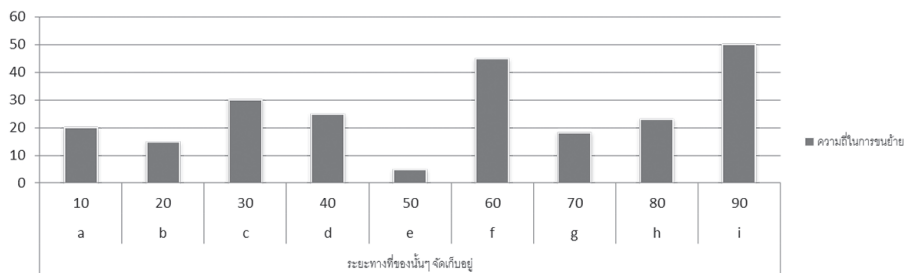
จัดวาง โดยกำหนดให้สิ่งที่ใช้บ่อยให้อยู่ใกล้มือ และไกลมือออกไปตามความถี่การใช้งาน

ที่มาก่อนจะทำแผนผัง

จัดตำแหน่งพื้นที่การจัดเก็บสิ่งของ ตามความถี่การเบิกใช้

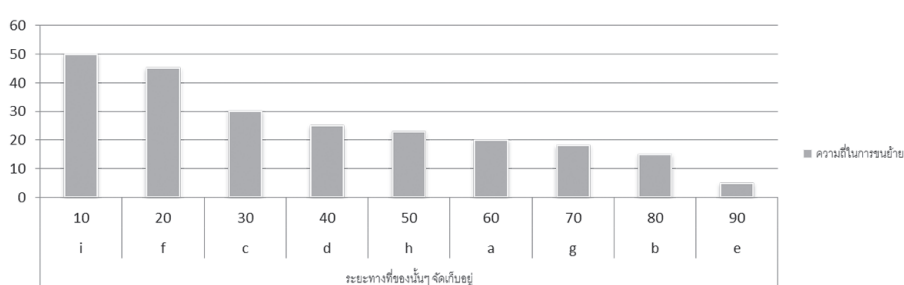
สำรวจสภาพปัจจุบัน

ครั้ง



ทดลองจัดวาง และวัดผล

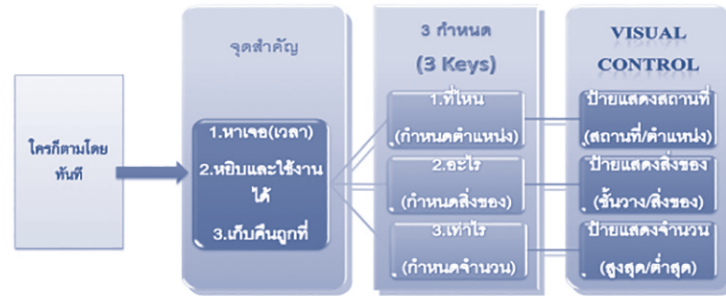
ครั้ง



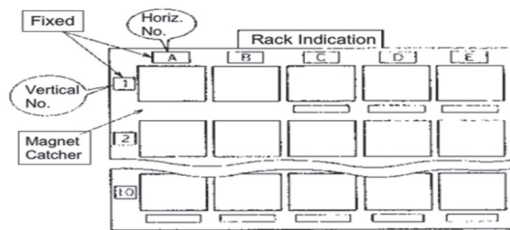
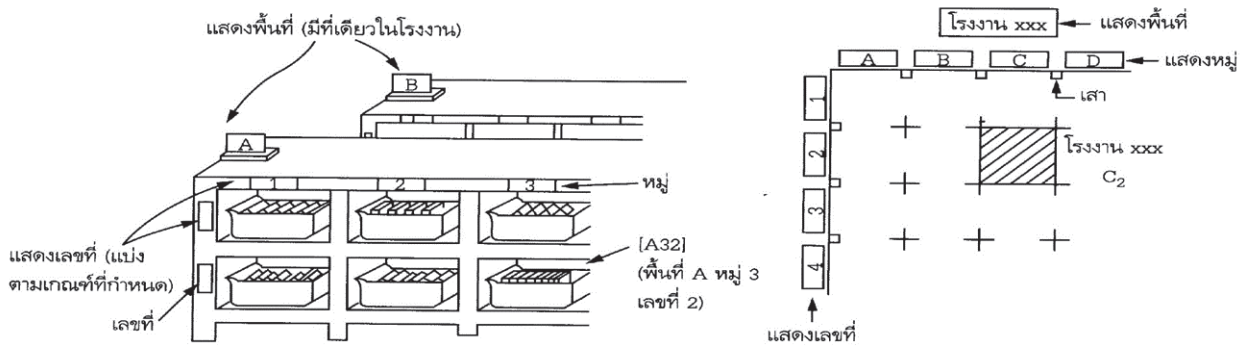
หลักการจัดวาง

**ใช้บ่อย ไว้ใกล้มือ หนักอยู่ล่าง เบาอยู่บน เล็กสั้นอยู่หน้า ใหญ่ยาวอยู่หลัง**

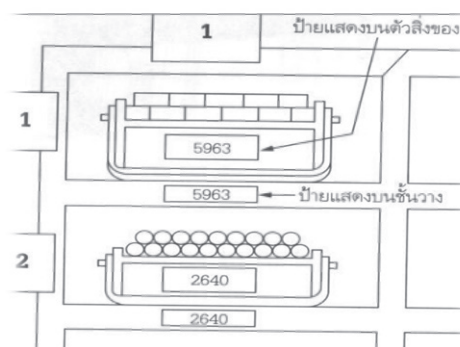
การทำสะอาด เป็นการจัดวางของที่จำเป็นให้ง่ายต่อการใช้ โดยจะต้องคำนึงถึง ความปลอดภัย คุณภาพ และ ประสิทธิภาพ การจัดวางสิ่งของด้วยแนวทาง 3 กำหนด



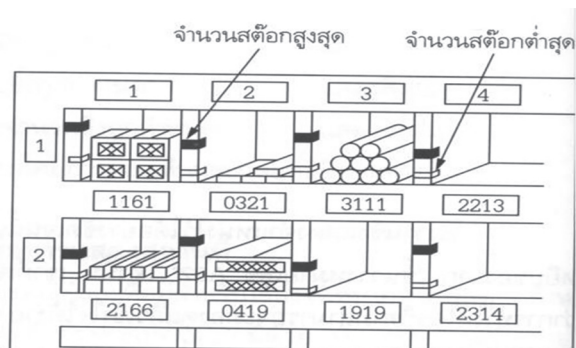
1'st Key : กำหนดตำแหน่ง (ใช้การติดป้าย)

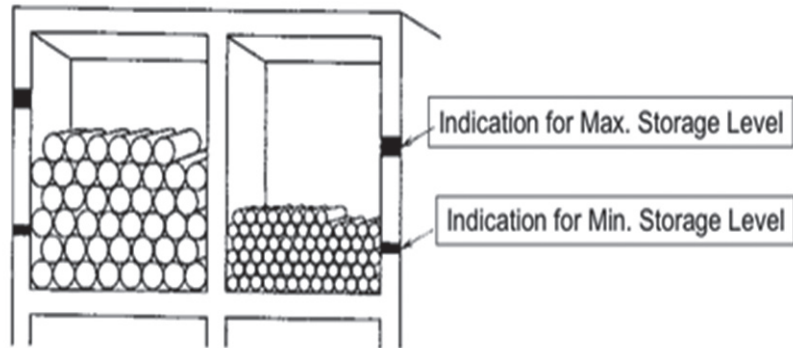


2'nd Key : กำหนดสิ่งของ



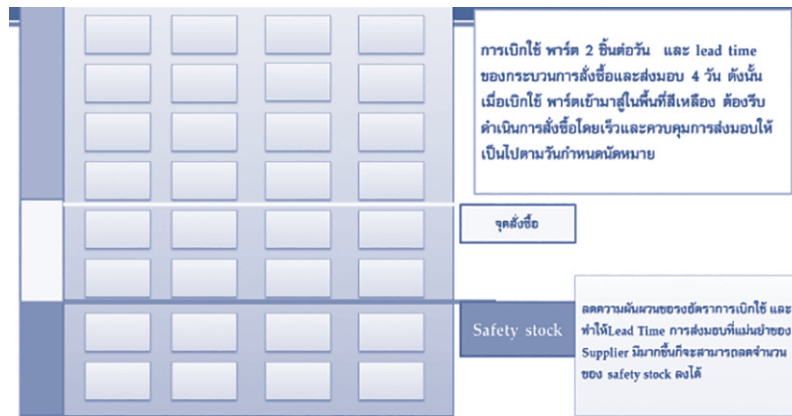
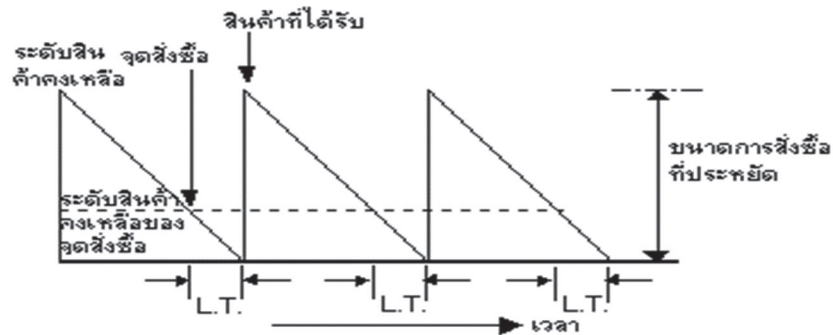
3'rd Key : กำหนดจำนวน





การกำหนดจุดสั่งซื้อ

จุดสั่งซื้อ = อัตราการใช้สินค้า(จำนวนหน่วย/วัน) \* เวลาที่รอสินค้า



ผลลัพธ์ จากการทำให้สะดวก

- ลดเวลาในการค้นหา
- ลดเวลาในการทำงาน
- ลดการสูญหายของอุปกรณ์
- ลดระยะทาง ลดการเคลื่อนไหว
- ลดอุบัติเหตุ เกิดความปลอดภัย
- ได้งานที่มีคุณภาพ

โปรดติดตามตอนต่อไป ตอนที่ 6